ภาคผนวก 21

---

**เอกสารจัดจ้าง/ใบเสร็จรับเงินในการสูบตะกอน และ**
**สิ่งปฏิกูลจากถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูปไปกำจัด**

# 泰国化粪池、隔油池清理合同
# Septic Tank and Grease Trap Cleaning Contract

**BYD AUTO (THAILAND) CO., LTD.**

**（简称：甲方）**

**(hereinafter as "Party A" )**

**与 and**

**Rueangsombat Service Co.,Ltd**

**（简称：乙方或卖方）**

**(hereinafter as "Party B" )**

**Contract Number 合同编号:** **ATH00PPU202500022**

**Date of Signature 签订日期:** **2025.09.25**

**Signing At 签订地点:** **泰国罗勇府**

**Rayong, Thailand**

保密信息

# 目 录
## Content

1 合同服务内容 Service content ..... 3

2 合同期限 Term of the Contract ..... 3

3 费用及付款方式 Fees and Payment ..... 3

4 甲方权利和义务 Rights and Obligations of Party A ..... 5

5 乙方的权利义务 Rights and obligations of Party B ..... 5

6 保密条款 Confidentiality ..... 8

7 违约责任 Liability for breach of contract ..... 9

8 通知及送达 Notice and Service ..... 11

9 争议解决 Dispute Resolution ..... 12

10 适用主体及相互独立性 Applicable subjects and mutual independence ..... 12

11 其他 Others ..... 13

保密信息

根据泰国《民商法典》等相关法律、法规的规定，甲、乙双方在平等互利、友好协商的基础上，就乙方承包清理甲方指定区域内化粪池、隔油池事宜，达成以下合同：

In accordance with Civil and Commercial Code and the relevant laws and regulations of Thailand, Party A and Party B, on the basis of equality, mutual benefit and friendly consultation, have entered into the following Contract with respect to Party B's contracting to clean the septic tank and grease trap in the area designated by Party A:

## 1 服务内容 Service Content

1.1 服务内容：1）化粪池和隔油池清掏、公共排污管道清理工作；2)化粪池和隔油池内清理的污水、污渍清运 。

Service content: 1) Cleaning of septic tanks and grease traps, and cleaning of public sewage pipes; 2) Removal of sewage and dirt cleaned in septic tank and grease trap .

1.2 服务地点：泰国罗勇府伟华罗勇36工业园比亚迪公司

Location: 27/1 Moo.2 Phana Nikhom Sub-district,ikhom Phatthana District, Rayong Province, 21180 .

1.3 服务时间：乙方需要在接到甲方通知后 12个小时 内到达服务地点进行清理作业，若遇到化粪池溢出或堵塞等特殊情况，需要在 4小时内 到场清理作业。

Service time: Party B shall arrive at the service place for cleaning within 12 hours after receiving Party A's notice. In case of special circumstances such as septic tank overflow or blockage, Party B shall arrive at the site for cleaning within 4 hours .

1.4 甲、乙双方各自指定如下联系人作为本合同履行过程中的常规联系人：

Party A and Party B respectively designate the following contact persons as the regular contact persons during the performance of the Contract:

甲方 Party A:

联系人 Contact person： Liangshengcai 电话 Tel： / 邮箱 E-mail：liang.shengcai@byd.com

乙方 Party B:

联系人 Contact person：Nipon Rueangsombat 电话 Tel：085-1482527 邮箱 E-mail：RUEANGSOMBAT88@hotmail.com

## 2 合同期限 Contract Term

本合同有效期为 2 年，自合同签订之日起算。

The Contract shall be valid for 2 years from the date of signing the Contract.

## 3 费用及付款方式 Fees and Payment

3.1 如无特别约定，清理服务费用已包含人工费、材料/工具/设备使用费、清洁耗材、培训费、保险费、预扣税及其他税费等所有与清理服务相关的费用，乙方不得以任何理由要求甲方另行支付任何其他费用。

Unless otherwise agreed, the cleaning fee includes all costs related to the cleaning service, such as labor costs, materials/tools/equipment usage fees, cleaning consumables, training fees, insurance

premiums, withholding taxes and other taxes, and Party B shall not require Party A to pay any other fees for any reason.

3.2 乙方保证，双方签署/确认的清理服务合同中约定的服务价格是最具竞争力的价格；且在本合同的服务期限内，乙方不得向甲方提出加价要求，自行承担价格波动风险。

Party B guarantees that the service price agreed in the cleaning service contract signed/confirmed by both parties is the most competitive price. During the service period of the Contract, Party B shall not request Party A to increase the price, and shall bear the risk of price fluctuation by itself.

3.3 费用计算方式：按车计算，计算标准为： （含税）每车，不含税金额为 每车，车辆规格标准为： 5000L ；（每次乙方清理时，双方确认并记录统计车次，以此为唯一计费标准）

Fee calculation: calculated by each vehicle, the calculation standard is: _ (tax included) per vehicle, the amount excluding tax is _ _ , the vehicle specifications are: __5000L_____ ;(Every time Party B cleans up, both parties confirm and record the number of vehicles, which is the only billing standard)

3.4 本合同的税率为增值税 _7___ %， 其他： ____ %。

The tax rate for this contract is VAT __7_____ %, Other: _____ %.

3.5 结算方式： 电汇 ，每 _月_ 结算一次，先清理后付款，甲方付款前，乙方向甲方出具等额法定的 增值税发票 及相关清理单、结算清单，否则甲方有权顺延付款并无需承担任何责任，甲方收到发票和清单且核对无误后在30个工作日内付款。乙方收款信息如下：

Settlement method: telegraphic transfer , settle every _month , and payment shall be made after clearing. Before Party A makes payment, Party B shall issue to Party A statutory _ VAT invoice_ of the same amount and the relevant clearing sheet and settlement list, otherwise Party a shall have the right to postpone the payment without any liability. Party a shall make payment within 30 working days after receiving the invoice and list and checking them to be correct. Party B's collection information is as follows:

开户银行 Bank Name: Bangkok Bank

账户名称 Account Name: Rueangsombat Service Co.,Ltd

银行账号Bank Account No.：279-5-74811-6

3.5.1 乙方须保证上述银行账户信息准确无误，因乙方原因导致未能收到货款或是延迟收款及任何收款问题，由乙方承担责任。

Party B shall ensure that the above bank account information is accurate, and Party B shall be responsible for the failure to receive the payment for goods or the delay in collection and any collection problems due to Party B's reasons.

## 4 甲方权利和义务 Rights and Obligations of Party A

4.1 甲方有权利对乙方的清理服务的及时性、工作方法、服务礼仪等提出要求并监督管理。

Party A has the right to put forward requirements and supervise and manage the timeliness, working methods and service etiquette of Party B's cleaning service.

4.2 甲方提前指定乙方到相关地点，以便于乙方清理。

Party A shall designate Party B to the relevant place in advance so as to facilitate Party B's cleaning.

4.3 甲方有权对乙方的清理服务工作提出建议和意见，有权向乙方投诉乙方不按合同约定提供服务的员工。

Party A has the right to put forward suggestions and opinions on Party B's cleaning services, and has the right to complain to Party B about Party B's employees who do not provide services as agreed in the contract.

4.4 甲方有特殊情况需要乙方立即进行清理的，乙方应该在 4 小时内做出回应并按照甲方要求完成清理工作。

If Party A has special circumstances that require Party B to clean up immediately, Party B shall respond within 4 hours and complete the cleaning work according to Party A's requirements.

## 5 乙方的权利义务 Rights and Obligations of Party B

5.1 乙方需要具备提供合同项下化粪池、隔油池清理服务的资质，向甲方提供营业执照复印件，以便甲方存档；若乙方提供的证明资料有虚假，乙方对此承担全部责任，甲方同时有权解除合同并不予支付服务费。

Party B shall be qualified to provide septic tank and grease trap cleaning services under the Contract, and shall provide Party A with a copy of the business license for Party A's filing; If the supporting materials provided by Party B are false, Party B shall assume full responsibility for it, and Party A shall have the right to terminate the Contract without paying the cleaning fee.

5.2 甲方公司因环评需要，需乙方提供相关的注册资料、文件等，乙方需配合提供。

Party A requires Party B to provide relevant registration information and documents due to the need of environmental assessment, and Party B shall cooperate to provide them.

5.3 乙方保证定岗定员，不带无关人员随意进入甲方场所，不在未经甲方许可的情况下进入非清理区域。

Party B shall ensure that it has a fixed number of posts and personnel, does not bring irrelevant personnel into Party A's premises at will, and does not enter the non-cleaning area without Party A's permission.

乙方应对其清理服务人员在甲方工作期间的行为负责。如因乙方及其清理服务人员对甲方、甲方人员或第三方造成的任何损失，乙方均应配合处理，并先行赔偿甲方、甲方人员及第三方损失，再另行依法追究责任方的责任。

Party B shall be responsible for the acts of its cleaning service personnel during the work of Party A. In case of any loss caused to Party A, Party A's personnel or a third party due to Party B and its cleaning service personnel, Party B shall cooperate with Party A and compensate Party A, Party A's personnel and the third party for the loss first, and then investigate the liability of the responsible party according to law.

5.4 乙方及其工作人员在进入甲方区域时，有工作证件的，应当佩戴相应工作证件；没有证件的应该做好人员和车辆的登记工作，同时乙方员工应遵守甲方园区的相关管理规定。

When Party B and its staff enter Party A's area, they shall wear corresponding work certificates if they have work certificates; Personnel and vehicles without certificates shall be registered, and Party B's employees shall abide by the relevant management regulations of Party A's park.

5.5 乙方应该保证工作质量和效率，遵守甲方园区的卫生管理规定，合理、有序地进行化粪池、隔油池清理服务。乙方每次清理完成后，应该保证甲方化粪池、隔油池收集容器及场地的干净整洁，不得有污水，污染物外泄的情况。

Party B shall ensure the quality and efficiency of its work, comply with the sanitary management regulations of Party A's park, and carry out the cleaning service of septic tanks and grease traps in a reasonable and orderly manner. After each cleaning, Party B shall ensure that Party A's septic tank, grease trap, collection container and site are clean and tidy, and there is no leakage of sewage and pollutants.

5.6 乙方每次清理完成后的运输过程中，应保证车底整洁，不得出现遗落、倾泻等其他污染园区的情况，乙方自行承担离开甲方厂区后的所有风险和责任。乙方现场工作人员在服务完成前必须清除己方所产生的化粪池、隔油池等物品。

Party B shall ensure that the bottom of the vehicle is clean and tidy during the transportation process after each cleaning, and shall not leave, dump or pollute the park. Party B shall bear all risks and responsibilities after leaving Party A's factory. Party B's on-site staff shall remove the septic tank, grease trap and other items produced by Party B before the completion of the service.

5.7 乙方应该按照泰国《国家环境质量法》、《公共卫生条例》等相关国家法律规定及政府部门条例和通知处置合同所述生活/工业化粪池、隔油池，严谨私自违法、违规处理，若因乙方原因导致甲方遭受损失的，乙方应该承担赔偿责任。

Party B shall dispose of the domestic/industrial septic tank and grease trap mentioned in the contract in accordance with Thailand's National Environmental Quality Act, Public Health Regulations and other relevant national laws and regulations, as well as government regulations and notices, and strictly deal with illegal and illegal treatments, and Party B shall be liable for compensation if Party A suffers losses due to Party B's reasons.

5.8 乙方在提供合同项下化粪池、隔油池清理服务时，应自备相关的清理工具和设备。在收运过程中，应严格按照自身的操作规范和甲方厂区的安全管理制度，安全清理，乙方应对其员工在化粪池、隔油池清理过程中造成对甲方、乙方或第三方的一切人身、财产安全责任事故承担责任。

Party B shall provide relevant cleaning tools and equipment when providing cleaning services for septic tanks and grease traps under the Contract. In the process of collection and transportation, Party B shall conduct safe cleaning in strict accordance with its own operation specifications and the safety management system of Party A's factory area. Party B shall be responsible for all personal and property safety accidents caused by its employees to Party A, Party B or a third party in the process of cleaning septic tanks and grease traps.

5.9 乙方当天如有特殊原因未能提供化粪池、隔油池清理服务的，应该提前3天向甲方申请并提出解决措施并经甲方同意，否则甲方有权解除合同并要求乙方承担违约金。

If Party B fails to provide septic tank and grease trap cleaning services for special reasons one day, it shall apply to Party A 3 days in advance and propose solutions and obtain Party A's consent, otherwise Party A has the right to terminate the Contract and require Party B to bear the liquidated damages.

5.10 乙方保证在双方合作期间，不得以任何形式将合同项下服务内容转包、分包给第三方，即使事先经过甲方同意，并不能免除或减轻乙方在本合同项下应承担的义务和责任，乙方应与承担转包或分包义务的第三方共同承担连带责任。

Party B guarantees that during the cooperation between both parties, it shall not subcontract the services under the Contract to any third party in any form. Even with the prior consent of Party A, Party B's obligations and responsibilities under the Contract shall not be exempted or mitigated, and Party B shall be jointly and severally liable with the third party undertaking the subcontracting obligations.

5.11 在合同期内，如遇政策性调整、油价上涨、垃圾倾倒到场距离的变更，乙方认为需就本合同内容做出调整的，需以书面形式通知甲方，双方协商一致之后另行签订合同。甲方未明确答复或同意乙方意见前，乙方不得擅自停止执行合同中的所有约定。若因乙方擅自停止执行、对甲方或第三方造成损失的，全部由乙方承担，且乙方需按照合同金额的百分之十向甲方支付违约金。

During the contract term, in case of any policy adjustment, oil price increase, or change in the distance of garbage dumping to the site, Party B shall notify Party A in writing if it considers it necessary to adjust the contents of the Contract, and both parties shall sign a separate contract upon consensus through consultation. Party B shall not stop the execution of all agreements in the Contract without Party A's clear reply or consent to Party B's opinions. Party B shall bear all the losses caused to Party A or a third party due to Party B's unauthorized suspension of execution, and Party B shall pay Party A liquidated damage at 10% of the Contract amount.

5.12 乙方对于运输、利用、处置工业固体废物应符合法律法规规定的环保等要求，做好污染防治，应避免浪费资源、污染环境和破坏生态的原则，否则，因此产生的法律责任及风险由乙方承担。

Party B shall transport, utilize and dispose of industrial solid wastes in accordance with the environmental protection requirements stipulated by laws and regulations, and shall do a good job in pollution prevention and control to avoid wasting resources, polluting the environment and destroying the ecology. Otherwise, Party B shall bear the legal liabilities and risks arising therefrom.

甲方与乙方及分包单位安排的清理服务人员之间不存在任何雇佣、劳务关系，清理服务人员的工资、劳动安全及社会保险、商业保险等由乙方和/或分包单位全权负责。乙方须遵循泰国《劳工保护法》等有关法律规定与其派驻人员签订劳动合同，建立劳动关系，因乙方派驻人员与甲方产生劳动争议时，乙方应承担一切法律责任，并应对其派驻人员的相关要求承担全部责任，并将赔偿甲方并使其免受其派驻人员因不遵守LPA或其他就业相关法律法规而提出的任何索赔。

There is no employment or labor relationship between Party A and the cleaning service personnel arranged by Party B and the subcontractor, and Party B and/or the subcontractor shall be solely responsible for the salary, labor safety, social insurance and commercial insurance of the cleaning service personnel. Party B shall sign a labor contract with its dispatched personnel and establish labor relations in accordance with the Labor Protection Law of Thailand and other relevant laws and regulations. In case of labor disputes between Party B's dispatched personnel and Party A, Party B shall bear all legal responsibilities and shall be fully responsible for the relevant requirements of its dispatched personnel. And Party B will indemnify and hold harmless Party A from any claims by its assigned personnel for non-compliance with the LPA or other employment-related laws and regulations.

## 6 保密条款 Confidentiality

6.1 乙方应对在签订和履行本合同中知悉的有关甲方的所有商业信息、经营信息以及本合同内容等信息以同等的注意承担保密责任，不得向第三人泄露、不得另作他用。同时，若乙方发现其在提供合同项下服务中涉及到有甲方知识产权、专利、商标、公司信誉等情况，应在第一时间通知甲方并按照甲方的要求及时处理相关业务。

Party B shall pay equal attention to the confidentiality of all the business information, management information, contents hereof and other information known to Party A during the execution and performance of this Contract and shall not disclose it to any third party or use it for other purposes. At the same time, if Party B finds that Party A's intellectual property rights, patents, trademarks and company reputation are involved in the provision of the services hereunder, it shall notify Party A in the first time and dispose of the relevant garbage in a timely manner as required by Party A.

6.2 本条所述保密期限以上述信息成为公开信息为止，不以本合同的期限所制约。

The term of confidentiality mentioned in this Article shall not be subject to the term of this Contract until the aforesaid information becomes public information.

## 7 违约责任 Liability for breach of contract

7.1 乙方在接到甲方通知后，逾期开始清理或逾期完成服务的，每逾期一次，乙方应支付违约金 200 泰铢 ，出现次数达到 3 次以上的，甲方有权单方解除合同，并要求乙方支付违约金和赔偿损失。

If Party B starts to clean up or complete the service overdue time after receiving the notice from Party A, Party B shall pay liquidated damages of THB 200 for each overdue time, and if the number of occurrences reaches 3 times, Party A has the right to unilaterally terminate the contract and require Party B to pay liquidated damages and compensate for losses.

7.2 乙方如果未按照合同第5.5、5.6、5.7、5.8条约定提供清理服务或是因乙方资质等其他原因难以达成合同目的的，甲方有权单方解除合同并向乙方要求合同总金额 20% 的违约金，因此造成甲方损失的，甲方有权向乙方追偿。

If Party B fails to provide the cleaning service as agreed in Articles 5.5, 5.6, 5.7 and 5.8 of the Contract, or it is difficult to achieve the purpose of the Contract due to Party B's qualification or other reasons, Party A shall have the right to unilaterally terminate the Contract and claim liquidated damages of 20% of the total contract amount from Party B, and Party A shall have the right to claim compensation from Party B for the losses caused to Party A.

7.3 如果因乙方和/或分包单位拖欠或克扣员工劳动报酬，导致发生影响甲方生产经营秩序及/或企业声誉的事件（包括但不限于员工到政府劳动主管部门投诉、在甲方办公场所聚集拉横幅等），经甲方通知后，乙方未在甲方要求时间内积极妥善处理该事件的，甲方有权采取以下一种或几种处理措施：（1）要求乙方按 250000泰铢/次 向甲方支付违约金；（2）根据与员工核实信息，从应付乙方的服务费中扣付该员工劳动报酬；（3）导致甲方企业声誉受损的，甲方有权要求乙方赔偿损失，损失难以评估的按 250万泰铢 计算；（4）解除/终止服务合同，而不承担任何责任。

In the event that Party B and/or the subcontractors default or deduct the labor remuneration of the employees, resulting in the occurrence of events affecting Party A's production and operation order

and/or corporate reputation (including but not limited to the employees' complaints to the competent labor department of the government, gathering at Party A's office to hold banners, etc.), after Party A's notice, Party B fails to actively and properly handle the event within the time required by Party A. Party A shall have the right to take one or more of the following measures: (1) require Party B to pay Party A liquidated damages at the THB 250,000 per time; (2) deduct the labor remuneration of the employee from the service fee payable to Party B according to the information verified with the employee; (3) Party A shall have the right to require Party B to compensate for the loss caused by the damage to Party A's corporate reputation, and the loss that is difficult to assess shall be calculated as THB 2,500,000 ; (4) cancel/terminate the service contract without assuming any responsibility.

7.4 未经甲方书面同意，乙方擅自转让、转包、分包的，应按相应服务总金额的 5%或100万泰铢 （以较高者为准）向甲方支付违约金，并应与承担转包或分包义务的第三方对甲方承担连带责任。

If Party B transfers or subcontracts without the written consent of Party A, Party B shall pay liquidated damages to Party A at 5% of the total amount of the corresponding services or THB 1,000,000 (whichever is higher), and shall be jointly and severally liable to Party A with the third party who undertakes the obligation of subcontracting.

7.5 甲乙双方可以协商一致解除合同，但须提前30天通知对方。乙方未经甲方同意单方面解除合同的，应该支付服务总金额 20% 的违约金，因此造成甲方损失的，甲方有权向乙方追偿。

Party A and Party B may terminate the Contract by consensus, provided that they notify the other party 30 days in advance. If Party B unilaterally terminates the Contract without the consent of Party A, it shall pay 20% of the total service amount as liquidated damages, and Party A shall have the right to claim compensation from Party B for any loss caused to Party A.

7.6 乙方违反本合同第6条保密条款之规定的，应该向甲方支付 100万泰铢 的违约金，违约金不足以弥补甲方损失的，甲方有权向乙方追偿。

If Party B violates the confidentiality clause in Article 6 of the Contract, Party B shall pay Party A liquidated damage of THB 1,000,000 . If the liquidated damages are insufficient to compensate for Party A's losses, Party A shall have the right to claim compensation from Party B.

7.7 乙方根据本合同向甲方承担违约金，甲方有权从应付款项中予以扣除，若违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方进一步赔偿损失。

Party A has the right to deduct the liquidated damages borne by Party B to Party A in accordance with this Contract, and if the liquidated damages are insufficient to compensate Party A's losses, Party A has the right to require Party B to further compensate for the losses.

7.8 甲方无正当理由逾期付款的，乙方有权要求甲方以逾期付款金额为基数，按曼谷银行公布的一年期贷款市场报价利率支付违约金。但若自逾期之日起5日内，乙方仍未向甲方要求支付逾期违约金的，乙方后续放弃提出相应主张的权利，甲方亦无支付义务。

If Party A delays the payment without justified reasons, Party B shall have the right to require Party A to pay the liquidated damages based on the amount of overdue payment and the market quoted interest rate of one-year loan published by the Bangkok Bank in the same period. However, if Party B fails to

require Party A to pay the overdue liquidated damages within 5 days from the overdue date, Party B shall subsequently waive the right to make corresponding claims, and Party A shall have no obligation to pay.

## 8 通知及送达 Notice and Delivery

8.1 本合同签章处地址及乙方在甲方信息化系统登记的地址可以作为双方沟通本通则事项、解决双方争议时接收对方发送的通知、要求、商业文件信函或司法机关出具的诉讼、仲裁文书的联系地址和联系方式。

The address of the signing place of this Contract and the address registered by Party B in the information system of Party A can be used as the contact address and contact method for both parties to communicate the matters of this Contract and receive notices, requests, commercial documents and letters sent by the other party or litigation and arbitration documents issued by judicial authorities when resolving disputes between the two parties.

8.2 双方约定的通讯地址和联系方式适用至本合同全部履行完毕和/或双方争议进入司法程序至案件执行终结（若双方有争议且该争议已经进入司法程序）时止，如一方的通讯地址或通讯方式发生变化，应提前 5个工作日 向对方和/或司法机关送交书面的变更告知书。

The correspondence address and contact method agreed by both parties shall be applicable until full performance of this Contract has been completed, and/or the dispute between both parties enters a judicial procedure until the end of the case execution (if both parties have disputes and the dispute has already entered the judicial procedure). If the correspondence address or the communication method for one party changes, a written notice of change shall be sent to the other party and/or the judicial organ, five working days in advance.

8.3 任何通知、要求或商业信函等材料只要按照以下三种方式（不接受其他方式）向上述地址发送，即应视作相应材料在下列日期被送达：

Any notice, request or business letter shall be deemed to have been delivered on the following dates, as long as it is sent to the above address in the following three ways (other methods are not accepted):

(1) 如果以传真（发送传真前应先电话通知指定收件人）或电子邮件方式发送，则发出之日即视为送达；

If it is sent by fax (the designated recipient should be notified by telephone before sending the fax), or via e-mail. It will be deemed to have been delivered on the date that it has been sent;

(2) 如果以邮寄方式发送，则邮件发出后4日或邮件寄送至乙方联系地址即视为送达（拒收亦视为送达）；

If it is sent by mail, it will be deemed to have been delivered 4 days after the mail has been sent, or sent to the contact address of Party B (rejection will also be deemed as delivery);

(3) 如果以当面送达方式发送，则相应材料被签收之日即视为送达。

If it is delivered in person, the corresponding materials will be deemed to have been delivered on the date when they are signed for

(4) 双方承诺上述通讯地址和联系方式真实有效，否则，导致通知、要求、商业信函和诉讼文书等送达不能的法律后果由乙方自行承担。

Both parties promise that the above mailing address and contact information are true and valid, otherwise Party B shall bear the legal consequences for the failure to deliver notices, requirements, business letters, and litigation documents.

(5) 本合同所述书面形式，包括但不限于传真、电子邮件、邮寄等。

The written forms mentioned in this agreement include, but are not limited to, fax, e-mail, mail, etc.

## 9 争议解决 Dispute Resolution

9.1 本合同的制定、效力、解释、履行和争议的解决均适用泰国法律。

This Contract and any dispute, disagreement, or claim arising out of, or in connection with, this Contract or its subject matter or formation, shall be governed by and construed in accordance with the laws of Thailand.

9.2 与本合同有关的争议双方应友好协商解决，协商不成的，应提交争议至泰国具有管辖权主管法院通过诉讼解决。

Any dispute in connection with this Contract and/or any appendix hereto shall be solved by the Parties through amicable negotiations. If such negotiation fails, the dispute shall be submitted to the competent court of Thailand for settlement through litigation.

## 10 适用主体及相互独立性 Applicable subjects and mutual independence

10.1 本合同及附加协议同样适用于甲方的关联公司（包括附件一：所列关联公司与后续新增的关联公司），附件所列关联公司及后续新增关联公司独立享有本合同项下甲方的地位，并在本合同项下各自独立享有及承担相应的权利义务和责任。本合同中甲方对于附件中所列关联公司及后续新增关联公司与乙方合作过程中出现的问题不承担任何责任。

This Contract and additional Agreements are also applicable to Party A's affiliated companies (including the affiliated companies listed in Annex I and the subsequent newly added affiliated companies). The affiliated companies listed in Annex I and the subsequent newly added affiliated companies independently enjoy the status of Party A under this Contract, and independently enjoy and assume corresponding rights, obligations and responsibilities under this Agreement. In this agreement, Party A shall not assume any responsibility for the problems arising from the cooperation between the affiliated companies listed in the annex and the subsequent newly added affiliated companies and Party B.

10.2 若附件一外的甲方关联公司欲与乙方开展合作，甲、乙双方通过书面方式更新关联公司清单或新增甲方关联公司。

If Party A's affiliates outside Annex I wish to cooperate with Party B, Party A and Party B shall update the list of affiliates, or add Party A's affiliates in writing.

## 11 其他 Others

11.1 本合同未尽事宜，由双方协商后签订补充合同，补充合同经双方签字盖章后与合同正文均有同等法律效力。

For matters not covered in the Contract, both parties shall sign a supplementary contract after negotiation, and the supplementary contract shall have the same legal effect as the text of the Contract after being signed and sealed by both parties.

11.2 本合同一式 贰份 ，甲乙双方各 壹份 ，每份具有同等的法律效力，经双方签字和盖章（如有）后自首页载明的签订日期开始生效，本合同以中英文双语书就，如有不同之处，以英文内容为准。如本合同首页未载明签订日期，则合同生效日期以双方约定生效日期为准；双方未约定生效日期的，以本合同最后一方签署日期为准。合同签署前双方已开展本合同项下工作的，本合同效力追溯至首次展开工作之首日。

This Contract shall be made in duplicate, one for each party , and each copy shall have the same legal effect. This Contract shall come into effect from the signing date stated on the first page after being signed and sealed (if any) by both parties. If the signing date is not stated on the first page of this Contract, the effective date of the Contract shall be the effective date as agreed by both parties. If both parties have not agreed on an effective date, the date signed by the last party in this Contract shall prevail. If both parties have started the work under this Contract before the signing of this Contract, the validity of this Contract shall be traced back to the first day of the commencement date of the work. This Contract is written in both Chinese and English, and in case of any conflict between the Chinese and English versions, the English version shall prevail.

11.3 如本合同采用电子签名方式签署的，甲乙双方均同意认可其具有与纸质合同同等的法律效力，如无确实、充分证据证明①合同签约主体并非其自身主体和/或②电子合同被篡改的，一方均不得否认本合同的真实性、合法性。

If this Contract is signed by electronic signature, both parties agree to recognize that it has the same legal effect as the paper contract. If there is no reliable and sufficient evidence to prove that: ① the Contract signing party is not itself and/or ② the electronic Contract has been tampered with, neither party shall deny the authenticity and legality of this Contract.

11.4 乙方确认在同意订立本合同前，已仔细阅读本合同所有条款，对本合同所有条款及内容已经阅悉，均无异议，并对双方的权利义务达成了充分的理解，对甲方所特别提示的，免除或者限制甲方责任、加重乙方责任及限制乙方主要权利的条款有充分了解和预期。乙方接受因履行本合同所产生的全部收益及风险。甲方已应乙方要求对本合同各条款，尤其是免除或者限制甲方责任、加重乙方责任及限制乙方主要权利的条款，进行了充分展示和详细说明。签订合同系乙方真实意思表示。

Party B confirms that before agreeing to conclude this Contract, it has carefully read all the terms and conditions of this Contract without objection, and it has fully understood the rights and obligations of both parties, and fully understood the terms specifically suggested by Party A which exempt or limit

Party A's responsibilities, increase Party B's responsibilities and limit Party B's main rights. Party B accepts all benefits and risks arising from the performance of this Contract. At the request of Party B, Party A has fully demonstrated and explained in detail the provisions of this Contract, and especially those that exempt or limit Party A's responsibilities, increase Party B's responsibilities and limit Party B's main rights. The signing of the Contract represents the true intentions of Party B.

（以下无正文）

(No text below)

注：下方签字处，请由法定代表人或授权代表签字。

**Note:** The signature below shall be signed by the legal representative or authorized representative.

| | | | |
|---|---|---|---|
| 甲方<br>**Party A:** | BYD AUTO (THAILAND) CO., LTD. | 乙方<br>**Party B:** | Rueangsombat Service Co.,Ltd |
| 地址<br>**Address:** | 27/1 Moo.2, Phana Nikhom Sub-district, Nikhom Phatthana District, Rayong Province, 21180 Thailand | 地址<br>**Address:** | 88/16 Moo.1 T.Surasak A.Sriracha Chonburi 20110 |
| 法定代表人<br>**Legal Representative:** | | 法定代表人<br>**Legal Representative:** | |
| 授权代表<br>**Authorized Representative:** | [redacted] | 授权代表<br>**Authorized Representative:** | [redacted] |
| 职务<br>**Title:** | Director | 职务<br>**Title:** | Director |
| 签字：<br>**Sign** | [redacted] | | [redacted] |

[redacted]

## 附件 A：适用之关联公司
## Annex A: Applicable Affiliates

| | |
|---|---|
| | |
| | |
| | |

保密信息

# Invoice/Tax Invoice

Copy

Rueangsombat Service Co.,Ltd. (Head Office)
88/16 Moo. 1,T.Surasak, A.Sriracha, Chonburi 20110
Tax ID 0205559036470
Mobile 085-1482527,085-3999144
rueangsombat88@hotmail.com

Document No. INV2026000002
Date 19/01/2026

Seller Nipon rueangsombat

Client
BYD AUTO (THAILAND) CO.,LTD. (Head Office)
27/1,27/2,27/3,27/4 Moo.2, Phana Nikhom Sub-district,Nikhom
Phatthana District, Rayong Province, 21180 Thailand
Tax ID 0105565134101

| # | Description | Quantity | | Unit Price | Total |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Suck up fat at canteen 2 | 27 | job | 2,500.00 | 67,500.00 |
| 2 | Suck up waste<br>-Dormitory point | 4 | job | 2,500.00 | 10,000.00 |

| | |
|---|---|
| Total | 77,500.00 THB |
| VAT 7% | 5,425.00 THB |
| Grand Total | 82,925.00 THB |

(eighty-two thousand, nine hundred twenty-five baht)

BYD AUTO (THAILAND) CO.,LTD.

Received by Date

Rueangsombat Service Co.,Ltd.

Approved by Date 19/01/2026

# Receipt

Copy

Rueangsombat Service Co.,Ltd. (Head Office)
88/16 Moo. 1,T.Surasak, A.Sriracha, Chonburi 20110
Tax ID 0205559036470
Mobile 085-1482527,085-3999144
rueangsombat88@hotmail.com

| | |
|---|---|
| Document No. | RE2026000003 |
| Date | 19/01/2026 |
| Seller | Nipon rueangsombat |
| Reference | INV2026000002 |

Client
BYD AUTO (THAILAND) CO.,LTD. (Head Office)
27/1,27/2,27/3,27/4 Moo.2, Phana Nikhom Sub-district,Nikhom
Phatthana District, Rayong Province, 21180 Thailand
Tax ID 0105565134101

| # | Description | Quantity | | Unit Price | Total |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Suck up fat at canteen 2 | 27 | job | 2,500.00 | 67,500.00 |
| 2 | Suck up waste<br>-Dormitory point | 4 | job | 2,500.00 | 10,000.00 |

| | |
|---|---|
| Total | 77,500.00 THB |
| VAT 7% | 5,425.00 THB |
| Grand Total | 82,925.00 THB |

(eighty-two thousand, nine hundred twenty-five baht)

Payment Received by: ☐ Cash ☐ Cheque ☐ Transfer ☐ Credit Card

Bank Number Date Amount

BYD AUTO (THAILAND) CO.,LTD.

Rueangsombat Service Co.,Ltd.

Paid by Date

Collected by Date 19/01/2026

1

# Receipt

Original

Rueangsombat Service Co.,Ltd. (Head Office)
88/16 Moo. 1,T.Surasak, A.Sriracha, Chonburi 20110
Tax ID 0205559036470
Mobile 085-1482527,085-3999144
rueangsombat88@hotmail.com

| | |
|---|---|
| Document No. | RE2026000029 |
| Date | 24/03/2026 |
| Seller | Nipon rueangsombat |
| Reference | INV2026000039 |

Client

BYD AUTO (THAILAND) CO.,LTD. (Head Office)
27/1,27/2,27/3,27/4 Moo.2, Phana Nikhom Sub-district,Nikhom Phatthana District, Rayong Province, 21180 Thailand
Tax ID 0105565134101

| # | Description | Quantity | | Unit Price | Total |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Suctioning sewage from dormitories and water quality testing site. | 29 | job | 2,500.00 | 72,500.00 |

| | |
|---|---|
| Total | 72,500.00 THB |
| VAT 7% | 5,075.00 THB |
| Grand Total | 77,575.00 THB |

(seventy-seven thousand, five hundred seventy-five baht)

Payment Received by: ☐ Cash ☐ Cheque ☐ Transfer ☐ Credit Card

Bank Number Date Amount

BYD AUTO (THAILAND) CO.,LTD.

Rueangsombat Service Co.,Ltd.

Paid by Date

Collected by Date 24/03/2026

# Receipt

Original

Rueangsombat Service Co.,Ltd. (Head Office)
88/16 Moo. 1,T.Surasak, A.Sriracha, Chonburi 20110
Tax ID 0205559036470
Mobile 085-1482527,085-3999144
rueangsombat88@hotmail.com

| | |
|---|---|
| Document No. | RE2026000041 |
| Date | 06/05/2026 |
| Seller | Nipon rueangsombat |
| Reference | INV2026000054 |

Client

BYD AUTO (THAILAND) CO.,LTD. (Head Office)
27/1,27/2,27/3,27/4 Moo.2, Phana Nikhom Sub-district,Nikhom
Phatthana District, Rayong Province, 21180 Thailand
Tax ID 0105565134101

| # | Description | Quantity | | Unit Price | Total |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Suck up fat at canteen 2 | 20 | job | 2,500.00 | 50,000.00 |
| 2 | Suck up waste<br>Dormitory P1,P2,P3,P4,P5,P6 | 31 | job | 2,500.00 | 77,500.00 |
| 3 | suck up waste<br>-Security Booth 1,2 | 2 | job | 2,500.00 | 5,000.00 |

| | |
|---|---|
| Total | 132,500.00 THB |
| VAT 7% | 9,275.00 THB |
| Grand Total | 141,775.00 THB |

(one hundred forty-one thousand, seven hundred seventy-five baht)

Payment Received by: ☐ Cash ☐ Cheque ☐ Transfer ☐ Credit Card

Bank _____ Number _____ Date _____ Amount _____

BYD AUTO (THAILAND) CO.,LTD.

Rueangsombat Service Co.,Ltd.

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | 06/05/2026 | |
| Paid by | Date | | Collected by | Date |

ภาคผนวก 22

**บันทึกการตรวจสอบระบบท่อระบายก๊าซมีเทนที่อยู่ใต้ดิน**

**บันทึกการตรวจสอบระบบท่อระบายก๊าซมีเทนใต้ดินของถังบำบัดน้ำเสีย**

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

**1. ข้อมูลทั่วไป**

วันที่ตรวจสอบ : 11 / 01 / 2026

ผู้ตรวจสอบ : [redacted]

**2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน**

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|
| 1 | ท่อระบายก๊าซไม่พบรอยรั่ว, รอยร้าว, วัสดุท่อเหมาะสมและทนต่อการกัดกร่อน | ✓ | |
| 2 | ระบบสามารถระบายก๊าซได้จริง | ✓ | |
| 3 | ตรวจสอบบริเวณท่อระบายว่ามีกลิ่นก๊าซหรือไม่ | ✓ | |
| 4 | วาล์วระบบป้องกันการย้อนกลับของก๊าซทำงานปกติ | ✓ | |
| 5 | ไม่มีสิ่งกีดขวางหรืออุดตันช่องระบายก๊าซ | ✓ | |
| 6 | มีป้ายเตือน / แสดงข้อมูลระบุว่ามีการระบายก๊าซ | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบทุก 6 เดือน

**3. ผลการประเมินโดยรวม**

☑ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ)

_____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ

_____

_____

___

ลงชื่อ [redacted] ผู้ตรวจสอบ

(_____)

ภาคผนวก 23

แผนการบำรุงรักษา การซ่อมแซม การสูบตะกอนจากถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูป

**BYD AUTO (THAILAND) CO., LTD**

แบบฟอร์มตรวจสอบถังกรองไร้อากาศประจำปี

ชนิด Type:

รุ่น Model:

ขนาด Size:

สถานที่ติดตั้ง Location:

| No. | Maintenance Item | Frequency | Plan | Actual | Plan | Actual | Plan | Actual | Plan | Actual | Plan | Actual | Plan | Actual | Plan | Actual | Plan | Actual | Plan | Actual | Plan | Actual | Plan | Actual | Plan | Actual | Plan | Actual | Plan | Actual | Remark |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | ตรวจสอบสภาพภายนอกของถังกรองไร้อากาศ | Weekly | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | ตรวจสอบระดับน้ำภายในถัง | Weekly | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | ตรวจสอบอัตราการไหลของน้ำเข้า-ออก | Weekly | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | ตรวจสอบการรั่วซึมของถังและท่อ | Weekly | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | ตรวจสอบกลิ่นผิดปกติบริเวณถัง | Weekly | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | ตรวจสอบแรงดันและการอุดตันของท่อ | Monthly | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | ตรวจสอบสภาพวัสดุตัวกลาง (Filter Media) | Monthly | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | ทำความสะอาดตะแกรงและอุปกรณ์ทางน้ำเข้า | Monthly | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | ตรวจสอบวาล์วและอุปกรณ์ประกอบ | Monthly | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | ตรวจสอบช่องระบายก๊าซ (Vent Pipe) | Monthly | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | ตรวจสอบค่าคุณภาพน้ำก่อน-หลังบำบัด (pH, COD, BOD, SS ตามแผนตรวจ) | Monthly | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | ตรวจวัดระดับตะกอนภายในถัง | Quarterly | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | สูบตะกอนออกจากถังกรองไร้อากาศ | Every 6 Months หรือเมื่อระดับตะกอนเกินเกณฑ์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | ตรวจสอบและซ่อมแซม Filter Media หากชำรุด | Annual | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | ตรวจสอบโครงสร้างถัง (รอยแตกร้าว/การกัดกร่อน) | Annual | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | ตรวจสอบและซ่อมแซมระบบท่อทั้งหมด | Annual | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | ทำความสะอาดถังภายใน (เมื่อหยุดระบบ) | Annual | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 18 | ทดสอบการทำงานของระบบหลังการบำรุงรักษา | Annual | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 19 | บันทึกผลการตรวจสอบและการซ่อมบำรุง | Every Maintenance | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| 2026 กำหนดการณ์สูบบ่อปฏิกูลและบ่อดักไขมัน | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 地点 | 1月 | 2月 | 3月 | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 |
| 宿舍1234 หอพักบ่อฝั่งหอ123 | | Y | Y | Y | | Y | | Y | | Y | | Y |
| 宿舍5678 หอพักบ่อฝั่งหอ456 | | Y | Y | Y | Y | Y | Y | | Y | | Y | |

ผู้ประสานงานกับ [redacted]
ซัพพลายเอร์ เรืองสมบัติ เซอร์วิส จำกัด
Y แผนล่วงหน้า
Y แผนเข้าฉุกเฉิน

ภาคผนวก 24

## บันทึกการตรวจสอบการอุดตันของบ่อพักน้ำ และท่อระบายน้ำ

# บันทึกการตรวจสอบการอุดตันของบ่อพักน้ำ และท่อระบายน้ำ

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

## 1. ข้อมูลทั่วไป

สถานที่ : อาคาร 1

วันที่ตรวจสอบ : 11 / 01 / 2026

## 2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ/การแก้ไข |
|---|---|---|---|
| **รางระบายน้ำฝน** | | | |
| 1 | สะอาด ไม่มีเศษขยะ / เศษใบไม้ / ดิน / ทรายอุดตัน | ✓ | |
| 2 | การไหลของน้ำ | ✓ | |
| 3 | สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ / มีตะแกรง เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| **ท่อระบายน้ำเสีย** | | | |
| 1 | ความลาดเอียงของท่อ / พิกัดเดินทางน้ำ | ✓ | |
| 2 | แนว / ท่อทางเข้า - ออกของบ่อพัก ตรงแนวน้ำไหลสะดวก | ✓ | |
| 3 | การไหลของน้ำเมื่อมีน้ำไหลเข้า | ✓ | |
| **บ่อพักน้ำเสีย** | | | |
| | ฝาบ่อพัก เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| | ตะแกรง / เหล็กรับน้ำ ป้องกันเศษขยะ และเศษใบไม้ | ✓ | |
| | ผิวภายในบ่อพักไม่ผุกร่อน / ไม่มีคราบตะกอน | ✓ | |
| | การไหลของน้ำ | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

## 3. ผลการประเมินโดยรวม

☑ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ)

_____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ

_____

_____

_____

ลงชื่อ [redacted]

ผู้ตรวจสอบ

(_____)

# บันทึกการตรวจสอบการอุดตันของบ่อพักน้ำ และท่อระบายน้ำ

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

## 1. ข้อมูลทั่วไป

สถานที่ : อาคาร 2

วันที่ตรวจสอบ : 11 / 01 / 2026

## 2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ/การแก้ไข |
|---|---|---|---|
| **รางระบายน้ำฝน** | | | |
| 1 | สะอาด ไม่มีเศษขยะ / เศษใบไม้ / ดิน / ทรายอุดตัน | ✓ | |
| 2 | การไหลของน้ำ | ✓ | |
| 3 | สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ / มีตะแกรง เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| **ท่อระบายน้ำเสีย** | | | |
| 1 | ความลาดเอียงของท่อ / พิกัดเดินทางน้ำ | ✓ | |
| 2 | แนว / ท่อทางเข้า - ออกของบ่อพัก ตรงแนวน้ำไหลสะดวก | ✓ | |
| 3 | การไหลของน้ำเมื่อมีน้ำไหลเข้า | ✓ | |
| **บ่อพักน้ำเสีย** | | | |
| | ฝาบ่อพัก เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| | ตะแกรง / เหล็กรับน้ำ ป้องกันเศษขยะ และเศษใบไม้ | ✓ | |
| | ผิวภายในบ่อพักไม่ผุกร่อน / ไม่มีคราบตะกอน | ✓ | |
| | การไหลของน้ำ | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

## 3. ผลการประเมินโดยรวม

☑ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ)

_____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ

_____

_____

_____

ลงชื่อ [redacted]

ผู้ตรวจสอบ

(_____)

# บันทึกการตรวจสอบการอุดตันของบ่อพักน้ำ และท่อระบายน้ำ

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

## 1. ข้อมูลทั่วไป

สถานที่ : อาคาร 3

วันที่ตรวจสอบ : 11 / 01 / 2026

## 2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ/การแก้ไข |
|---|---|---|---|
| **รางระบายน้ำฝน** | | | |
| 1 | สะอาด ไม่มีเศษขยะ / เศษใบไม้ / ดิน / ทรายอุดตัน | ✓ | |
| 2 | การไหลของน้ำ | ✓ | |
| 3 | สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ / มีตะแกรง เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| **ท่อระบายน้ำเสีย** | | | |
| 1 | ความลาดเอียงของท่อ / พิกัดเดินทางน้ำ | ✓ | |
| 2 | แนว / ท่อทางเข้า - ออกของบ่อพัก ตรงแนวน้ำไหลสะดวก | ✓ | |
| 3 | การไหลของน้ำเมื่อมีน้ำไหลเข้า | ✓ | |
| **บ่อพักน้ำเสีย** | | | |
| | ฝาบ่อพัก เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| | ตะแกรง / เหล็กรับน้ำ ป้องกันเศษขยะ และเศษใบไม้ | ✓ | |
| | ผิวภายในบ่อพักไม่ผุกร่อน / ไม่มีคราบตะกอน | ✓ | |
| | การไหลของน้ำ | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

## 3. ผลการประเมินโดยรวม

☑ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ)

_____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ

_____

_____

_____

ลงชื่อ [redacted]

ผู้ตรวจสอบ

(_____)

# บันทึกการตรวจสอบการอุดตันของบ่อพักน้ำ และท่อระบายน้ำ

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

## 1. ข้อมูลทั่วไป

สถานที่ : อาคาร 4

วันที่ตรวจสอบ : 11 / 01 / 2026

## 2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ/การแก้ไข |
|---|---|---|---|
| **รางระบายน้ำฝน** | | | |
| 1 | สะอาด ไม่มีเศษขยะ / เศษใบไม้ / ดิน / ทรายอุดตัน | ✓ | |
| 2 | การไหลของน้ำ | ✓ | |
| 3 | สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ / มีตะแกรง เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| **ท่อระบายน้ำเสีย** | | | |
| 1 | ความลาดเอียงของท่อ / พิกัดเดินทางน้ำ | ✓ | |
| 2 | แนว / ท่อทางเข้า - ออกของบ่อพัก ตรงแนวน้ำไหลสะดวก | ✓ | |
| 3 | การไหลของน้ำเมื่อมีน้ำไหลเข้า | ✓ | |
| **บ่อพักน้ำเสีย** | | | |
| | ฝาบ่อพัก เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| | ตะแกรง / เหล็กรับน้ำ ป้องกันเศษขยะ และเศษใบไม้ | ✓ | |
| | ผิวภายในบ่อพักไม่ผุกร่อน / ไม่มีคราบตะกอน | ✓ | |
| | การไหลของน้ำ | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

## 3. ผลการประเมินโดยรวม

☑ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ)

_____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ

_____

_____

_____

ลงชื่อ [redacted]

ผู้ตรวจสอบ

(_____)

# บันทึกการตรวจสอบการอุดตันของบ่อพักน้ำ และท่อระบายน้ำ

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

## 1. ข้อมูลทั่วไป

สถานที่ : อาคาร 5

วันที่ตรวจสอบ : 11 / 01 / 2026

## 2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ/การแก้ไข |
|---|---|---|---|
| **รางระบายน้ำฝน** | | | |
| 1 | สะอาด ไม่มีเศษขยะ / เศษใบไม้ / ดิน / ทรายอุดตัน | ✓ | |
| 2 | การไหลของน้ำ | ✓ | |
| 3 | สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ / มีตะแกรง เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| **ท่อระบายน้ำเสีย** | | | |
| 1 | ความลาดเอียงของท่อ / พิกัดเดินทางน้ำ | ✓ | |
| 2 | แนว / ท่อทางเข้า - ออกของบ่อพัก ตรงแนวน้ำไหลสะดวก | ✓ | |
| 3 | การไหลของน้ำเมื่อมีน้ำไหลเข้า | ✓ | |
| **บ่อพักน้ำเสีย** | | | |
| | ฝาบ่อพัก เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| | ตะแกรง / เหล็กรับน้ำ ป้องกันเศษขยะ และเศษใบไม้ | ✓ | |
| | ผิวภายในบ่อพักไม่ผุกร่อน / ไม่มีคราบตะกอน | ✓ | |
| | การไหลของน้ำ | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

## 3. ผลการประเมินโดยรวม

☑ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ)

_____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ

_____

_____

_____

ลงชื่อ [redacted]

ผู้ตรวจสอบ

(_____)

# บันทึกการตรวจสอบการอุดตันของบ่อพักน้ำ และท่อระบายน้ำ

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

## 1. ข้อมูลทั่วไป

สถานที่ : อาคาร 6

วันที่ตรวจสอบ : 11 / 01 / 2026

## 2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ/การแก้ไข |
|---|---|---|---|
| **รางระบายน้ำฝน** | | | |
| 1 | สะอาด ไม่มีเศษขยะ / เศษใบไม้ / ดิน / ทรายอุดตัน | ✓ | |
| 2 | การไหลของน้ำ | ✓ | |
| 3 | สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ / มีตะแกรง เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| **ท่อระบายน้ำเสีย** | | | |
| 1 | ความลาดเอียงของท่อ / พิกัดเดินทางน้ำ | ✓ | |
| 2 | แนว / ท่อทางเข้า - ออกของบ่อพัก ตรงแนวน้ำไหลสะดวก | ✓ | |
| 3 | การไหลของน้ำเมื่อมีน้ำไหลเข้า | ✓ | |
| **บ่อพักน้ำเสีย** | | | |
| | ฝาบ่อพัก เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| | ตะแกรง / เหล็กรับน้ำ ป้องกันเศษขยะ และเศษใบไม้ | ✓ | |
| | ผิวภายในบ่อพักไม่ผุกร่อน / ไม่มีคราบตะกอน | ✓ | |
| | การไหลของน้ำ | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

## 3. ผลการประเมินโดยรวม

☑ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ)

_____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ

_____

_____

_____

ลงชื่อ [redacted]

ผู้ตรวจสอบ

(_____)

# บันทึกการตรวจสอบการอุดตันของบ่อพักน้ำ และท่อระบายน้ำ

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

## 1. ข้อมูลทั่วไป

สถานที่ : อาคาร 1

วันที่ตรวจสอบ : 18 / 02 / 2026

## 2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ/การแก้ไข |
|---|---|---|---|
| **รางระบายน้ำฝน** | | | |
| 1 | สะอาด ไม่มีเศษขยะ / เศษใบไม้ / ดิน / ทรายอุดตัน | ✓ | |
| 2 | การไหลของน้ำ | ✓ | |
| 3 | สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ / มีตะแกรง เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| **ท่อระบายน้ำเสีย** | | | |
| 1 | ความลาดเอียงของท่อ / พิกัดเดินทางน้ำ | ✓ | |
| 2 | แนว / ท่อทางเข้า - ออกของบ่อพัก ตรงแนวน้ำไหลสะดวก | ✓ | |
| 3 | การไหลของน้ำเมื่อมีน้ำไหลเข้า | ✓ | |
| **บ่อพักน้ำเสีย** | | | |
| | ฝาบ่อพัก เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| | ตะแกรง / เหล็กรับน้ำ ป้องกันเศษขยะ และเศษใบไม้ | ✓ | |
| | ผิวภายในบ่อพักไม่ผุกร่อน / ไม่มีคราบตะกอน | ✓ | |
| | การไหลของน้ำ | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

## 3. ผลการประเมินโดยรวม

☑ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ)

_____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ

_____

_____

_____

ลงชื่อ [redacted]

ผู้ตรวจสอบ

(_____)

# บันทึกการตรวจสอบการอุดตันของบ่อพักน้ำ และท่อระบายน้ำ

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

## 1. ข้อมูลทั่วไป

สถานที่ : อาคาร 2

วันที่ตรวจสอบ : 18 / 02 / 2026

## 2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ/การแก้ไข |
|---|---|---|---|
| **รางระบายน้ำฝน** | | | |
| 1 | สะอาด ไม่มีเศษขยะ / เศษใบไม้ / ดิน / ทรายอุดตัน | ✓ | |
| 2 | การไหลของน้ำ | ✓ | |
| 3 | สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ / มีตะแกรง เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| **ท่อระบายน้ำเสีย** | | | |
| 1 | ความลาดเอียงของท่อ / พิกัดเดินทางน้ำ | ✓ | |
| 2 | แนว / ท่อทางเข้า - ออกของบ่อพัก ตรงแนวน้ำไหลสะดวก | ✓ | |
| 3 | การไหลของน้ำเมื่อมีน้ำไหลเข้า | ✓ | |
| **บ่อพักน้ำเสีย** | | | |
| | ฝาบ่อพัก เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| | ตะแกรง / เหล็กรับน้ำ ป้องกันเศษขยะ และเศษใบไม้ | ✓ | |
| | ผิวภายในบ่อพักไม่ผุกร่อน / ไม่มีคราบตะกอน | ✓ | |
| | การไหลของน้ำ | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

## 3. ผลการประเมินโดยรวม

☑ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ)

_____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ

_____

_____

_____

ลงชื่อ [redacted]

ผู้ตรวจสอบ

(_____)

# บันทึกการตรวจสอบการอุดตันของบ่อพักน้ำ และท่อระบายน้ำ

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

## 1. ข้อมูลทั่วไป

สถานที่ : อาคาร 3

วันที่ตรวจสอบ : 18 / 02 / 2026

## 2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ/การแก้ไข |
|---|---|---|---|
| **รางระบายน้ำฝน** | | | |
| 1 | สะอาด ไม่มีเศษขยะ / เศษใบไม้ / ดิน / ทรายอุดตัน | ✓ | |
| 2 | การไหลของน้ำ | ✓ | |
| 3 | สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ / มีตะแกรง เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| **ท่อระบายน้ำเสีย** | | | |
| 1 | ความลาดเอียงของท่อ / พิกัดเดินทางน้ำ | ✓ | |
| 2 | แนว / ท่อทางเข้า - ออกของบ่อพัก ตรงแนวน้ำไหลสะดวก | ✓ | |
| 3 | การไหลของน้ำเมื่อมีน้ำไหลเข้า | ✓ | |
| **บ่อพักน้ำเสีย** | | | |
| | ฝาบ่อพัก เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| | ตะแกรง / เหล็กรับน้ำ ป้องกันเศษขยะ และเศษใบไม้ | ✓ | |
| | ผิวภายในบ่อพักไม่ผุกร่อน / ไม่มีคราบตะกอน | ✓ | |
| | การไหลของน้ำ | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

## 3. ผลการประเมินโดยรวม

☑ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ)

_____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ

_____

_____

_____

ลงชื่อ [redacted]

ผู้ตรวจสอบ

(_____)

# บันทึกการตรวจสอบการอุดตันของบ่อพักน้ำ และท่อระบายน้ำ

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

## 1. ข้อมูลทั่วไป

สถานที่ : อาคาร 4

วันที่ตรวจสอบ : 19 / 02 / 2024

## 2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ/การแก้ไข |
|---|---|---|---|
| **รางระบายน้ำฝน** | | | |
| 1 | สะอาด ไม่มีเศษขยะ / เศษใบไม้ / ดิน / ทรายอุดตัน | ✓ | |
| 2 | การไหลของน้ำ | ✓ | |
| 3 | สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ / มีตะแกรง เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| **ท่อระบายน้ำเสีย** | | | |
| 1 | ความลาดเอียงของท่อ / พิกัดเดินทางน้ำ | ✓ | |
| 2 | แนว / ท่อทางเข้า - ออกของบ่อพัก ตรงแนวน้ำไหลสะดวก | ✓ | |
| 3 | การไหลของน้ำเมื่อมีน้ำไหลเข้า | ✓ | |
| **บ่อพักน้ำเสีย** | | | |
| | ฝาบ่อพัก เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| | ตะแกรง / เหล็กรับน้ำ ป้องกันเศษขยะ และเศษใบไม้ | ✓ | |
| | ผิวภายในบ่อพักไม่ผุกร่อน / ไม่มีคราบตะกอน | ✓ | |
| | การไหลของน้ำ | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

## 3. ผลการประเมินโดยรวม

☑ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ)

_____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ

_____

_____

ลงชื่อ [redacted] ผู้ตรวจสอบ

(_____)

# บันทึกการตรวจสอบการอุดตันของบ่อพักน้ำ และท่อระบายน้ำ

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

## 1. ข้อมูลทั่วไป

สถานที่ : อาคาร 5

วันที่ตรวจสอบ : 18 / 02 / 2026

## 2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ/การแก้ไข |
|---|---|---|---|
| **รางระบายน้ำฝน** | | | |
| 1 | สะอาด ไม่มีเศษขยะ / เศษใบไม้ / ดิน / ทรายอุดตัน | ✓ | |
| 2 | การไหลของน้ำ | ✓ | |
| 3 | สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ / มีตะแกรง เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| **ท่อระบายน้ำเสีย** | | | |
| 1 | ความลาดเอียงของท่อ / พิกัดเดินทางน้ำ | ✓ | |
| 2 | แนว / ท่อทางเข้า - ออกของบ่อพัก ตรงแนวน้ำไหลสะดวก | ✓ | |
| 3 | การไหลของน้ำเมื่อมีน้ำไหลเข้า | ✓ | |
| **บ่อพักน้ำเสีย** | | | |
| | ฝาบ่อพัก เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| | ตะแกรง / เหล็กรับน้ำ ป้องกันเศษขยะ และเศษใบไม้ | ✓ | |
| | ผิวภายในบ่อพักไม่ผุกร่อน / ไม่มีคราบตะกอน | ✓ | |
| | การไหลของน้ำ | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

## 3. ผลการประเมินโดยรวม

☑ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ)

_____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ

_____

_____

_____

ลงชื่อ [redacted]

ผู้ตรวจสอบ

(_____)

# บันทึกการตรวจสอบการอุดตันของบ่อพักน้ำ และท่อระบายน้ำ

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

## 1. ข้อมูลทั่วไป

สถานที่ : อาคาร 6

วันที่ตรวจสอบ : 18 / 02 / 2026

## 2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ/การแก้ไข |
|---|---|---|---|
| **รางระบายน้ำฝน** | | | |
| 1 | สะอาด ไม่มีเศษขยะ / เศษใบไม้ / ดิน / ทรายอุดตัน | ✓ | |
| 2 | การไหลของน้ำ | ✓ | |
| 3 | สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ / มีตะแกรง เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| **ท่อระบายน้ำเสีย** | | | |
| 1 | ความลาดเอียงของท่อ / พิกัดเดินทางน้ำ | ✓ | |
| 2 | แนว / ท่อทางเข้า - ออกของบ่อพัก ตรงแนวน้ำไหลสะดวก | ✓ | |
| 3 | การไหลของน้ำเมื่อมีน้ำไหลเข้า | ✓ | |
| **บ่อพักน้ำเสีย** | | | |
| | ฝาบ่อพัก เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| | ตะแกรง / เหล็กรับน้ำ ป้องกันเศษขยะ และเศษใบไม้ | ✓ | |
| | ผิวภายในบ่อพักไม่ผุกร่อน / ไม่มีคราบตะกอน | ✓ | |
| | การไหลของน้ำ | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

## 3. ผลการประเมินโดยรวม

☑ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ)

_____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ

_____

_____

_____

ลงชื่อ [redacted]

ผู้ตรวจสอบ

(_____)

# บันทึกการตรวจสอบการอุดตันของบ่อพักน้ำ และท่อระบายน้ำ

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

## 1. ข้อมูลทั่วไป

สถานที่ : อาคาร 1

วันที่ตรวจสอบ : 4 / 3 / 2026

## 2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ/การแก้ไข |
|---|---|---|---|
| **รางระบายน้ำฝน** | | | |
| 1 | สะอาด ไม่มีเศษขยะ / เศษใบไม้ / ดิน / ทรายอุดตัน | ✓ | |
| 2 | การไหลของน้ำ | ✓ | |
| 3 | สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ / มีตะแกรง เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| **ท่อระบายน้ำเสีย** | | | |
| 1 | ความลาดเอียงของท่อ / พิกัดเดินทางน้ำ | ✓ | |
| 2 | แนว / ท่อทางเข้า - ออกของบ่อพัก ตรงแนวน้ำไหลสะดวก | ✓ | |
| 3 | การไหลของน้ำเมื่อมีน้ำไหลเข้า | ✓ | |
| **บ่อพักน้ำเสีย** | | | |
| | ฝาบ่อพัก เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| | ตะแกรง / เหล็กรับน้ำ ป้องกันเศษขยะ และเศษใบไม้ | ✓ | |
| | ผิวภายในบ่อพักไม่ผุกร่อน / ไม่มีคราบตะกอน | ✓ | |
| | การไหลของน้ำ | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

## 3. ผลการประเมินโดยรวม

☑ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ)

_____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ

_____

_____

____

ลงชื่อ [redacted]

ผู้ตรวจสอบ

(_____)

# บันทึกการตรวจสอบการอุดตันของบ่อพักน้ำ และท่อระบายน้ำ

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

## 1. ข้อมูลทั่วไป

สถานที่ : อาคาร 2

วันที่ตรวจสอบ : 4 / 3 / 2026

## 2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ/การแก้ไข |
|---|---|---|---|
| **รางระบายน้ำฝน** | | | |
| 1 | สะอาด ไม่มีเศษขยะ / เศษใบไม้ / ดิน / ทรายอุดตัน | ✓ | |
| 2 | การไหลของน้ำ | ✓ | |
| 3 | สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ / มีตะแกรง เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| **ท่อระบายน้ำเสีย** | | | |
| 1 | ความลาดเอียงของท่อ / พิกัดเดินทางน้ำ | ✓ | |
| 2 | แนว / ท่อทางเข้า - ออกของบ่อพัก ตรงแนวน้ำไหลสะดวก | ✓ | |
| 3 | การไหลของน้ำเมื่อมีน้ำไหลเข้า | ✓ | |
| **บ่อพักน้ำเสีย** | | | |
| | ฝาบ่อพัก เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| | ตะแกรง / เหล็กรับน้ำ ป้องกันเศษขยะ และเศษใบไม้ | ✓ | |
| | ผิวภายในบ่อพักไม่ผุกร่อน / ไม่มีคราบตะกอน | ✓ | |
| | การไหลของน้ำ | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

## 3. ผลการประเมินโดยรวม

☑ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ)

_____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ

_____

_____

____

ลงชื่อ [redacted]

ผู้ตรวจสอบ

(_____)

# บันทึกการตรวจสอบการอุดตันของบ่อพักน้ำ และท่อระบายน้ำ

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

## 1. ข้อมูลทั่วไป

สถานที่ : อาคาร 3

วันที่ตรวจสอบ : 4 / 3 / 2026

## 2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ/การแก้ไข |
|---|---|---|---|
| **รางระบายน้ำฝน** | | | |
| 1 | สะอาด ไม่มีเศษขยะ / เศษใบไม้ / ดิน / ทรายอุดตัน | ✓ | |
| 2 | การไหลของน้ำ | ✓ | |
| 3 | สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ / มีตะแกรง เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| **ท่อระบายน้ำเสีย** | | | |
| 1 | ความลาดเอียงของท่อ / พิกัดเดินทางน้ำ | ✓ | |
| 2 | แนว / ท่อทางเข้า - ออกของบ่อพัก ตรงแนวน้ำไหลสะดวก | ✓ | |
| 3 | การไหลของน้ำเมื่อมีน้ำไหลเข้า | ✓ | |
| **บ่อพักน้ำเสีย** | | | |
| | ฝาบ่อพัก เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| | ตะแกรง / เหล็กรับน้ำ ป้องกันเศษขยะ และเศษใบไม้ | ✓ | |
| | ผิวภายในบ่อพักไม่ผุกร่อน / ไม่มีคราบตะกอน | ✓ | |
| | การไหลของน้ำ | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

## 3. ผลการประเมินโดยรวม

☑ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ)

_____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ

_____

_____

____

ลงชื่อ [redacted]

ผู้ตรวจสอบ

(_____)

# บันทึกการตรวจสอบการอุดตันของบ่อพักน้ำ และท่อระบายน้ำ

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

## 1. ข้อมูลทั่วไป

สถานที่ : อาคาร 4

วันที่ตรวจสอบ : 4 / 3 / 2026

## 2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ/การแก้ไข |
|---|---|---|---|
| **รางระบายน้ำฝน** | | | |
| 1 | สะอาด ไม่มีเศษขยะ / เศษใบไม้ / ดิน / ทรายอุดตัน | ✓ | |
| 2 | การไหลของน้ำ | ✓ | |
| 3 | สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ / มีตะแกรง เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| **ท่อระบายน้ำเสีย** | | | |
| 1 | ความลาดเอียงของท่อ / พิกัดเดินทางน้ำ | ✓ | |
| 2 | แนว / ท่อทางเข้า - ออกของบ่อพัก ตรงแนวน้ำไหลสะดวก | ✓ | |
| 3 | การไหลของน้ำเมื่อมีน้ำไหลเข้า | ✓ | |
| **บ่อพักน้ำเสีย** | | | |
| | ฝาบ่อพัก เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| | ตะแกรง / เหล็กรับน้ำ ป้องกันเศษขยะ และเศษใบไม้ | ✓ | |
| | ผิวภายในบ่อพักไม่ผุกร่อน / ไม่มีคราบตะกอน | ✓ | |
| | การไหลของน้ำ | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

## 3. ผลการประเมินโดยรวม

☑ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ)

_____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ

_____

_____

____

ลงชื่อ [redacted]

ผู้ตรวจสอบ

(_____)

# บันทึกการตรวจสอบการอุดตันของบ่อพักน้ำ และท่อระบายน้ำ

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

## 1. ข้อมูลทั่วไป

สถานที่ : อาคาร 5

วันที่ตรวจสอบ : 4 / 3 / 2024

## 2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ/การแก้ไข |
|---|---|---|---|
| **รางระบายน้ำฝน** | | | |
| 1 | สะอาด ไม่มีเศษขยะ / เศษใบไม้ / ดิน / ทรายอุดตัน | ✓ | |
| 2 | การไหลของน้ำ | ✓ | |
| 3 | สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ / มีตะแกรง เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| **ท่อระบายน้ำเสีย** | | | |
| 1 | ความลาดเอียงของท่อ / พิกัดเดินทางน้ำ | ✓ | |
| 2 | แนว / ท่อทางเข้า - ออกของบ่อพัก ตรงแนวน้ำไหลสะดวก | ✓ | |
| 3 | การไหลของน้ำเมื่อมีน้ำไหลเข้า | ✓ | |
| **บ่อพักน้ำเสีย** | | | |
| | ฝาบ่อพัก เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| | ตะแกรง / เหล็กรับน้ำ ป้องกันเศษขยะ และเศษใบไม้ | ✓ | |
| | ผิวภายในบ่อพักไม่ผุกร่อน / ไม่มีคราบตะกอน | ✓ | |
| | การไหลของน้ำ | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

## 3. ผลการประเมินโดยรวม

☑ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ)

_____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ

_____

_____

____

ลงชื่อ [redacted]

ผู้ตรวจสอบ

(_____)

# บันทึกการตรวจสอบการอุดตันของบ่อพักน้ำ และท่อระบายน้ำ

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

## 1. ข้อมูลทั่วไป

สถานที่ : อาคาร 6

วันที่ตรวจสอบ : 4 / 3 / 2026

## 2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ/การแก้ไข |
|---|---|---|---|
| **รางระบายน้ำฝน** | | | |
| 1 | สะอาด ไม่มีเศษขยะ / เศษใบไม้ / ดิน / ทรายอุดตัน | ✓ | |
| 2 | การไหลของน้ำ | ✓ | |
| 3 | สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ / มีตะแกรง เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| **ท่อระบายน้ำเสีย** | | | |
| 1 | ความลาดเอียงของท่อ / พิกัดเดินทางน้ำ | ✓ | |
| 2 | แนว / ท่อทางเข้า - ออกของบ่อพัก ตรงแนวน้ำไหลสะดวก | ✓ | |
| 3 | การไหลของน้ำเมื่อมีน้ำไหลเข้า | ✓ | |
| **บ่อพักน้ำเสีย** | | | |
| | ฝาบ่อพัก เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| | ตะแกรง / เหล็กรับน้ำ ป้องกันเศษขยะ และเศษใบไม้ | ✓ | |
| | ผิวภายในบ่อพักไม่ผุกร่อน / ไม่มีคราบตะกอน | ✓ | |
| | การไหลของน้ำ | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

## 3. ผลการประเมินโดยรวม

☑ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ)

_____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ

_____

_____

____

ลงชื่อ [redacted]

ผู้ตรวจสอบ

(_____)

# บันทึกการตรวจสอบการอุดตันของบ่อพักน้ำ และท่อระบายน้ำ

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

## 1. ข้อมูลทั่วไป

สถานที่ : อาคาร 1

วันที่ตรวจสอบ : 11 / 04 / 2026

## 2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ/การแก้ไข |
|---|---|---|---|
| **รางระบายน้ำฝน** | | | |
| 1 | สะอาด ไม่มีเศษขยะ / เศษใบไม้ / ดิน / ทรายอุดตัน | ✓ | |
| 2 | การไหลของน้ำ | ✓ | |
| 3 | สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ / มีตะแกรง เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| **ท่อระบายน้ำเสีย** | | | |
| 1 | ความลาดเอียงของท่อ / พิกัดเดินทางน้ำ | ✓ | |
| 2 | แนว / ท่อทางเข้า - ออกของบ่อพัก ตรงแนวน้ำไหลสะดวก | ✓ | |
| 3 | การไหลของน้ำเมื่อมีน้ำไหลเข้า | ✓ | |
| **บ่อพักน้ำเสีย** | | | |
| | ฝาบ่อพัก เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| | ตะแกรง / เหล็กรับน้ำ ป้องกันเศษขยะ และเศษใบไม้ | ✓ | |
| | ผิวภายในบ่อพักไม่ผุกร่อน / ไม่มีคราบตะกอน | ✓ | |
| | การไหลของน้ำ | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

## 3. ผลการประเมินโดยรวม

☑ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ)

_____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ

_____

_____

ลงชื่อ [redacted]

ผู้ตรวจสอบ

(_____)

# บันทึกการตรวจสอบการอุดตันของบ่อพักน้ำ และท่อระบายน้ำ

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

## 1. ข้อมูลทั่วไป

สถานที่ : อาคาร 2

วันที่ตรวจสอบ : 11 / 04 / 2026

## 2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ/การแก้ไข |
|---|---|---|---|
| **รางระบายน้ำฝน** | | | |
| 1 | สะอาด ไม่มีเศษขยะ / เศษใบไม้ / ดิน / ทรายอุดตัน | ✓ | |
| 2 | การไหลของน้ำ | ✓ | |
| 3 | สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ / มีตะแกรง เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| **ท่อระบายน้ำเสีย** | | | |
| 1 | ความลาดเอียงของท่อ / พิกัดเดินทางน้ำ | ✓ | |
| 2 | แนว / ท่อทางเข้า - ออกของบ่อพัก ตรงแนวน้ำไหลสะดวก | ✓ | |
| 3 | การไหลของน้ำเมื่อมีน้ำไหลเข้า | ✓ | |
| **บ่อพักน้ำเสีย** | | | |
| | ฝาบ่อพัก เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| | ตะแกรง / เหล็กรับน้ำ ป้องกันเศษขยะ และเศษใบไม้ | ✓ | |
| | ผิวภายในบ่อพักไม่ผุกร่อน / ไม่มีคราบตะกอน | ✓ | |
| | การไหลของน้ำ | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

## 3. ผลการประเมินโดยรวม

☑ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ)

_____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ

_____

_____

_____

ลงชื่อ [redacted]

ผู้ตรวจสอบ

(_____)

# บันทึกการตรวจสอบการอุดตันของบ่อพักน้ำ และท่อระบายน้ำ

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

## 1. ข้อมูลทั่วไป

สถานที่ : อาคาร 3

วันที่ตรวจสอบ : 11 / 04 / 2026

## 2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ/การแก้ไข |
|---|---|---|---|
| **รางระบายน้ำฝน** | | | |
| 1 | สะอาด ไม่มีเศษขยะ / เศษใบไม้ / ดิน / ทรายอุดตัน | ✓ | |
| 2 | การไหลของน้ำ | ✓ | |
| 3 | สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ / มีตะแกรง เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| **ท่อระบายน้ำเสีย** | | | |
| 1 | ความลาดเอียงของท่อ / พิกัดเดินทางน้ำ | ✓ | |
| 2 | แนว / ท่อทางเข้า - ออกของบ่อพัก ตรงแนวน้ำไหลสะดวก | ✓ | |
| 3 | การไหลของน้ำเมื่อมีน้ำไหลเข้า | ✓ | |
| **บ่อพักน้ำเสีย** | | | |
| | ฝาบ่อพัก เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| | ตะแกรง / เหล็กรับน้ำ ป้องกันเศษขยะ และเศษใบไม้ | ✓ | |
| | ผิวภายในบ่อพักไม่ผุกร่อน / ไม่มีคราบตะกอน | ✓ | |
| | การไหลของน้ำ | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

## 3. ผลการประเมินโดยรวม

☑ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ)

_____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ

_____

_____

____

ลงชื่อ [redacted]

ผู้ตรวจสอบ

(_____)

# บันทึกการตรวจสอบการอุดตันของบ่อพักน้ำ และท่อระบายน้ำ

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

## 1. ข้อมูลทั่วไป

สถานที่ : อาคาร 4

วันที่ตรวจสอบ : 11 / 01 / 2021

## 2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ/การแก้ไข |
|---|---|---|---|
| **รางระบายน้ำฝน** | | | |
| 1 | สะอาด ไม่มีเศษขยะ / เศษใบไม้ / ดิน / ทรายอุดตัน | ✓ | |
| 2 | การไหลของน้ำ | ✓ | |
| 3 | สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ / มีตะแกรง เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| **ท่อระบายน้ำเสีย** | | | |
| 1 | ความลาดเอียงของท่อ / พิกัดเดินทางน้ำ | ✓ | |
| 2 | แนว / ท่อทางเข้า - ออกของบ่อพัก ตรงแนวน้ำไหลสะดวก | ✓ | |
| 3 | การไหลของน้ำเมื่อมีน้ำไหลเข้า | ✓ | |
| **บ่อพักน้ำเสีย** | | | |
| | ฝาบ่อพัก เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| | ตะแกรง / เหล็กรับน้ำ ป้องกันเศษขยะ และเศษใบไม้ | ✓ | |
| | ผิวภายในบ่อพักไม่ผุกร่อน / ไม่มีคราบตะกอน | ✓ | |
| | การไหลของน้ำ | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

## 3. ผลการประเมินโดยรวม

☑ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ)

_____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ

_____

_____

____

ลงชื่อ [redacted]

ผู้ตรวจสอบ

(_____)

# บันทึกการตรวจสอบการอุดตันของบ่อพักน้ำ และท่อระบายน้ำ

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

## 1. ข้อมูลทั่วไป

สถานที่ : อาคาร 5

วันที่ตรวจสอบ : 11 / 01 / 2026

## 2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ/การแก้ไข |
|---|---|---|---|
| **รางระบายน้ำฝน** | | | |
| 1 | สะอาด ไม่มีเศษขยะ / เศษใบไม้ / ดิน / ทรายอุดตัน | ✓ | |
| 2 | การไหลของน้ำ | ✓ | |
| 3 | สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ / มีตะแกรง เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| **ท่อระบายน้ำเสีย** | | | |
| 1 | ความลาดเอียงของท่อ / พิกัดเดินทางน้ำ | ✓ | |
| 2 | แนว / ท่อทางเข้า - ออกของบ่อพัก ตรงแนวน้ำไหลสะดวก | ✓ | |
| 3 | การไหลของน้ำเมื่อมีน้ำไหลเข้า | ✓ | |
| **บ่อพักน้ำเสีย** | | | |
| | ฝาบ่อพัก เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| | ตะแกรง / เหล็กรับน้ำ ป้องกันเศษขยะ และเศษใบไม้ | ✓ | |
| | ผิวภายในบ่อพักไม่ผุกร่อน / ไม่มีคราบตะกอน | ✓ | |
| | การไหลของน้ำ | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

## 3. ผลการประเมินโดยรวม

☐ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ)

_____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ

_____

_____

____

ลงชื่อ [redacted]

ผู้ตรวจสอบ

(_____)

# บันทึกการตรวจสอบการอุดตันของบ่อพักน้ำ และท่อระบายน้ำ

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

## 1. ข้อมูลทั่วไป

สถานที่ : อาคาร 6

วันที่ตรวจสอบ : 11 / 04 / 2026

## 2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ/การแก้ไข |
|---|---|---|---|
| **รางระบายน้ำฝน** | | | |
| 1 | สะอาด ไม่มีเศษขยะ / เศษใบไม้ / ดิน / ทรายอุดตัน | ✓ | |
| 2 | การไหลของน้ำ | ✓ | |
| 3 | สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ / มีตะแกรง เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| **ท่อระบายน้ำเสีย** | | | |
| 1 | ความลาดเอียงของท่อ / พิกัดเดินทางน้ำ | ✓ | |
| 2 | แนว / ท่อทางเข้า - ออกของบ่อพัก ตรงแนวน้ำไหลสะดวก | ✓ | |
| 3 | การไหลของน้ำเมื่อมีน้ำไหลเข้า | ✓ | |
| **บ่อพักน้ำเสีย** | | | |
| | ฝาบ่อพัก เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| | ตะแกรง / เหล็กรับน้ำ ป้องกันเศษขยะ และเศษใบไม้ | ✓ | |
| | ผิวภายในบ่อพักไม่ผุกร่อน / ไม่มีคราบตะกอน | ✓ | |
| | การไหลของน้ำ | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

## 3. ผลการประเมินโดยรวม

☑ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ)

_____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ

_____

_____

____

ลงชื่อ [redacted]

ผู้ตรวจสอบ

(_____)

## บันทึกการตรวจสอบการอุดตันของบ่อพักน้ำ และท่อระบายน้ำ

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

### 1. ข้อมูลทั่วไป

สถานที่ : อาคาร 1

วันที่ตรวจสอบ : 25 / 6 / 2024

### 2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ/การแก้ไข |
|---|---|---|---|
| **รางระบายน้ำฝน** | | | |
| 1 | สะอาด ไม่มีเศษขยะ / เศษใบไม้ / ดิน / ทรายอุดตัน | ✓ | |
| 2 | การไหลของน้ำ | ✓ | |
| 3 | สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ / มีตะแกรง เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| **ท่อระบายน้ำเสีย** | | | |
| 1 | ความลาดเอียงของท่อ / พิกัดเดินทางน้ำ | ✓ | |
| 2 | แนว / ท่อทางเข้า - ออกของบ่อพัก ตรงแนวน้ำไหลสะดวก | ✓ | |
| 3 | การไหลของน้ำเมื่อมีน้ำไหลเข้า | ✓ | |
| **บ่อพักน้ำเสีย** | | | |
| | ฝาบ่อพัก เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| | ตะแกรง / เหล็กรับน้ำ ป้องกันเศษขยะ และเศษใบไม้ | ✓ | |
| | ผิวภายในบ่อพักไม่ผุกร่อน / ไม่มีคราบตะกอน | ✓ | |
| | การไหลของน้ำ | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

### 3. ผลการประเมินโดยรวม

☑ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ) _____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ _____

_____

ลงชื่อ [redacted] ผู้ตรวจสอบ

(_____)

## บันทึกการตรวจสอบการอุดตันของบ่อพักน้ำ และท่อระบายน้ำ

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

### 1. ข้อมูลทั่วไป

สถานที่ : อาคาร 2

วันที่ตรวจสอบ : 15 / 5 / 2026

### 2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ/การแก้ไข |
|---|---|---|---|
| **รางระบายน้ำฝน** | | | |
| 1 | สะอาด ไม่มีเศษขยะ / เศษใบไม้ / ดิน / ทรายอุดตัน | ✓ | |
| 2 | การไหลของน้ำ | ✓ | |
| 3 | สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ / มีตะแกรง เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| **ท่อระบายน้ำเสีย** | | | |
| 1 | ความลาดเอียงของท่อ / พิกัดเดินทางน้ำ | ✓ | |
| 2 | แนว / ท่อทางเข้า - ออกของบ่อพัก ตรงแนวน้ำไหลสะดวก | ✓ | |
| 3 | การไหลของน้ำเมื่อมีน้ำไหลเข้า | ✓ | |
| **บ่อพักน้ำเสีย** | | | |
| | ฝาบ่อพัก เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| | ตะแกรง / เหล็กรับน้ำ ป้องกันเศษขยะ และเศษใบไม้ | ✓ | |
| | ผิวภายในบ่อพักไม่ผุกร่อน / ไม่มีคราบตะกอน | ✓ | |
| | การไหลของน้ำ | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

### 3. ผลการประเมินโดยรวม

☑ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ) _____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ _____

_____

ลงชื่อ [redacted] ผู้ตรวจสอบ

(_____)

## บันทึกการตรวจสอบการอุดตันของบ่อพักน้ำ และท่อระบายน้ำ

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

### 1. ข้อมูลทั่วไป

สถานที่ : อาคาร 3

วันที่ตรวจสอบ : 26 / 5 / 2021

### 2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ/การแก้ไข |
|---|---|---|---|
| **รางระบายน้ำฝน** | | | |
| 1 | สะอาด ไม่มีเศษขยะ / เศษใบไม้ / ดิน / ทรายอุดตัน | ✓ | |
| 2 | การไหลของน้ำ | ✓ | |
| 3 | สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ / มีตะแกรง เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| **ท่อระบายน้ำเสีย** | | | |
| 1 | ความลาดเอียงของท่อ / พิกัดเดินทางน้ำ | ✓ | |
| 2 | แนว / ท่อทางเข้า - ออกของบ่อพัก ตรงแนวน้ำไหลสะดวก | ✓ | |
| 3 | การไหลของน้ำเมื่อมีน้ำไหลเข้า | ✓ | |
| **บ่อพักน้ำเสีย** | | | |
| | ฝาบ่อพัก เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| | ตะแกรง / เหล็กรับน้ำ ป้องกันเศษขยะ และเศษใบไม้ | ✓ | |
| | ผิวภายในบ่อพักไม่ผุกร่อน / ไม่มีคราบตะกอน | ✓ | |
| | การไหลของน้ำ | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

### 3. ผลการประเมินโดยรวม

☑ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ) _____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ _____

_____

ลงชื่อ [redacted] ผู้ตรวจสอบ

(_____)

**บันทึกการตรวจสอบการอุดตันของบ่อพักน้ำ และท่อระบายน้ำ**

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

## 1. ข้อมูลทั่วไป

สถานที่ : อาคาร 4

วันที่ตรวจสอบ : 15 / 5 / 2026

## 2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ/การแก้ไข |
|---|---|---|---|
| **รางระบายน้ำฝน** | | | |
| 1 | สะอาด ไม่มีเศษขยะ / เศษใบไม้ / ดิน / ทรายอุดตัน | ✓ | |
| 2 | การไหลของน้ำ | ✓ | |
| 3 | สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ / มีตะแกรง เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| **ท่อระบายน้ำเสีย** | | | |
| 1 | ความลาดเอียงของท่อ / พิกัดเดินทางน้ำ | ✓ | |
| 2 | แนว / ท่อทางเข้า - ออกของบ่อพัก ตรงแนวน้ำไหลสะดวก | ✓ | |
| 3 | การไหลของน้ำเมื่อมีน้ำไหลเข้า | ✓ | |
| **บ่อพักน้ำเสีย** | | | |
| | ฝาบ่อพัก เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| | ตะแกรง / เหล็กรับน้ำ ป้องกันเศษขยะ และเศษใบไม้ | ✓ | |
| | ผิวภายในบ่อพักไม่ผุกร่อน / ไม่มีคราบตะกอน | ✓ | |
| | การไหลของน้ำ | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

## 3. ผลการประเมินโดยรวม

☑ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ) _____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ _____

_____

ลงชื่อ [redacted] ผู้ตรวจสอบ

(_____)

**บันทึกการตรวจสอบการอุดตันของบ่อพักน้ำ และท่อระบายน้ำ**

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

## 1. ข้อมูลทั่วไป

สถานที่ : อาคาร 5

วันที่ตรวจสอบ : 10 / 5 / 2026

## 2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ/การแก้ไข |
|---|---|---|---|
| **รางระบายน้ำฝน** | | | |
| 1 | สะอาด ไม่มีเศษขยะ / เศษใบไม้ / ดิน / ทรายอุดตัน | ✓ | |
| 2 | การไหลของน้ำ | ✓ | |
| 3 | สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ / มีตะแกรง เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| **ท่อระบายน้ำเสีย** | | | |
| 1 | ความลาดเอียงของท่อ / พิกัดเดินทางน้ำ | ✓ | |
| 2 | แนว / ท่อทางเข้า - ออกของบ่อพัก ตรงแนวน้ำไหลสะดวก | ✓ | |
| 3 | การไหลของน้ำเมื่อมีน้ำไหลเข้า | ✓ | |
| **บ่อพักน้ำเสีย** | | | |
| | ฝาบ่อพัก เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| | ตะแกรง / เหล็กรับน้ำ ป้องกันเศษขยะ และเศษใบไม้ | ✓ | |
| | ผิวภายในบ่อพักไม่ผุกร่อน / ไม่มีคราบตะกอน | ✓ | |
| | การไหลของน้ำ | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

## 3. ผลการประเมินโดยรวม

☑ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ) _____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ _____

_____

ลงชื่อ [redacted] ผู้ตรวจสอบ

(_____)

**บันทึกการตรวจสอบการอุดตันของบ่อพักน้ำ และท่อระบายน้ำ**

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

## 1. ข้อมูลทั่วไป

สถานที่ : อาคาร 6

วันที่ตรวจสอบ : 25 / 5 / 2024

## 2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ/การแก้ไข |
|---|---|---|---|
| **รางระบายน้ำฝน** | | | |
| 1 | สะอาด ไม่มีเศษขยะ / เศษใบไม้ / ดิน / ทรายอุดตัน | ✓ | |
| 2 | การไหลของน้ำ | ✓ | |
| 3 | สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ / มีตะแกรง เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| **ท่อระบายน้ำเสีย** | | | |
| 1 | ความลาดเอียงของท่อ / พิกัดเดินทางน้ำ | ✓ | |
| 2 | แนว / ท่อทางเข้า - ออกของบ่อพัก ตรงแนวน้ำไหลสะดวก | ✓ | |
| 3 | การไหลของน้ำเมื่อมีน้ำไหลเข้า | ✓ | |
| **บ่อพักน้ำเสีย** | | | |
| | ฝาบ่อพัก เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| | ตะแกรง / เหล็กรับน้ำ ป้องกันเศษขยะ และเศษใบไม้ | ✓ | |
| | ผิวภายในบ่อพักไม่ผุกร่อน / ไม่มีคราบตะกอน | ✓ | |
| | การไหลของน้ำ | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

## 3. ผลการประเมินโดยรวม

☑ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ) _____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ _____

_____

ลงชื่อ [redacted] ผู้ตรวจสอบ

(_____)

**บันทึกการตรวจสอบการอุดตันของบ่อพักน้ำ และท่อระบายน้ำ**

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

## 1. ข้อมูลทั่วไป

สถานที่ : อาคาร 1

วันที่ตรวจสอบ : 21 / 6 / 2026

## 2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ/การแก้ไข |
|---|---|---|---|
| **รางระบายน้ำฝน** | | | |
| 1 | สะอาด ไม่มีเศษขยะ / เศษใบไม้ / ดิน / ทรายอุดตัน | ✓ | |
| 2 | การไหลของน้ำ | ✓ | |
| 3 | สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ / มีตะแกรง เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| **ท่อระบายน้ำเสีย** | | | |
| 1 | ความลาดเอียงของท่อ / พิกัดเดินทางน้ำ | ✓ | |
| 2 | แนว / ท่อทางเข้า - ออกของบ่อพัก ตรงแนวน้ำไหลสะดวก | ✓ | |
| 3 | การไหลของน้ำเมื่อมีน้ำไหลเข้า | ✓ | |
| **บ่อพักน้ำเสีย** | | | |
| | ฝาบ่อพัก เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| | ตะแกรง / เหล็กรับน้ำ ป้องกันเศษขยะ และเศษใบไม้ | ✓ | |
| | ผิวภายในบ่อพักไม่ผุกร่อน / ไม่มีคราบตะกอน | ✓ | |
| | การไหลของน้ำ | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

## 3. ผลการประเมินโดยรวม

☑ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ) _____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ _____

_____

ลงชื่อ [redacted] ผู้ตรวจสอบ

(_____)

# บันทึกการตรวจสอบการอุดตันของบ่อพักน้ำ และท่อระบายน้ำ

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

## 1. ข้อมูลทั่วไป

สถานที่ : อาคาร 2

วันที่ตรวจสอบ : 21 / 6 / 2026

## 2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ/การแก้ไข |
|---|---|---|---|
| **รางระบายน้ำฝน** | | | |
| 1 | สะอาด ไม่มีเศษขยะ / เศษใบไม้ / ดิน / ทรายอุดตัน | ✓ | |
| 2 | การไหลของน้ำ | ✓ | |
| 3 | สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ / มีตะแกรง เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| **ท่อระบายน้ำเสีย** | | | |
| 1 | ความลาดเอียงของท่อ / พิกัดเดินทางน้ำ | ✓ | |
| 2 | แนว / ท่อทางเข้า - ออกของบ่อพัก ตรงแนวน้ำไหลสะดวก | ✓ | |
| 3 | การไหลของน้ำเมื่อมีน้ำไหลเข้า | ✓ | |
| **บ่อพักน้ำเสีย** | | | |
| | ฝาบ่อพัก เปิด - ปิดได้ง่าย | ✓ | |
| | ตะแกรง / เหล็กรับน้ำ ป้องกันเศษขยะ และเศษใบไม้ | ✓ | |
| | ผิวภายในบ่อพักไม่ผุกร่อน / ไม่มีคราบตะกอน | ✓ | |
| | การไหลของน้ำ | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

## 3. ผลการประเมินโดยรวม

☑ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ) _____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ _____

_____

ลงชื่อ [redacted] ผู้ตรวจสอบ

(_____)

**บันทึกการตรวจสอบการอุดตันของบ่อพักน้ำ และท่อระบายน้ำ**

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

## 1. ข้อมูลทั่วไป

สถานที่ : อาคาร 3

วันที่ตรวจสอบ : _____ /_____/_____

## 2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ/การแก้ไข |
|---|---|---|---|
| **รางระบายน้ำฝน** | | | |
| 1 | สะอาด ไม่มีเศษขยะ / เศษใบไม้ / ดิน / ทรายอุดตัน | | |
| 2 | การไหลของน้ำ | | |
| 3 | สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ / มีตะแกรง เปิด - ปิดได้ง่าย | | |
| **ท่อระบายน้ำเสีย** | | | |
| 1 | ความลาดเอียงของท่อ / พิกัดเดินทางน้ำ | | |
| 2 | แนว / ท่อทางเข้า - ออกของบ่อพัก ตรงแนวน้ำไหลสะดวก | | |
| 3 | การไหลของน้ำเมื่อมีน้ำไหลเข้า | | |
| **บ่อพักน้ำเสีย** | | | |
| | ฝาบ่อพัก เปิด - ปิดได้ง่าย | | |
| | ตะแกรง / เหล็กรับน้ำ ป้องกันเศษขยะ และเศษใบไม้ | | |
| | ผิวภายในบ่อพักไม่ผุกร่อน / ไม่มีคราบตะกอน | | |
| | การไหลของน้ำ | | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

## 3. ผลการประเมินโดยรวม

☐ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ) _____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ _____

_____

ลงชื่อ [redacted] ผู้ตรวจสอบ

(_____)

**บันทึกการตรวจสอบการอุดตันของบ่อพักน้ำ และท่อระบายน้ำ**

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

## 1. ข้อมูลทั่วไป

สถานที่ : อาคาร 4

วันที่ตรวจสอบ : _____ /_____/_____

## 2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ/การแก้ไข |
|---|---|---|---|
| **รางระบายน้ำฝน** | | | |
| 1 | สะอาด ไม่มีเศษขยะ / เศษใบไม้ / ดิน / ทรายอุดตัน | | |
| 2 | การไหลของน้ำ | | |
| 3 | สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ / มีตะแกรง เปิด - ปิดได้ง่าย | | |
| **ท่อระบายน้ำเสีย** | | | |
| 1 | ความลาดเอียงของท่อ / พิกัดเดินทางน้ำ | | |
| 2 | แนว / ท่อทางเข้า - ออกของบ่อพัก ตรงแนวน้ำไหลสะดวก | | |
| 3 | การไหลของน้ำเมื่อมีน้ำไหลเข้า | | |
| **บ่อพักน้ำเสีย** | | | |
| | ฝาบ่อพัก เปิด - ปิดได้ง่าย | | |
| | ตะแกรง / เหล็กรับน้ำ ป้องกันเศษขยะ และเศษใบไม้ | | |
| | ผิวภายในบ่อพักไม่ผุกร่อน / ไม่มีคราบตะกอน | | |
| | การไหลของน้ำ | | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

## 3. ผลการประเมินโดยรวม

☐ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ) _____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ _____

_____

ลงชื่อ [redacted] ผู้ตรวจสอบ

(_____)

**บันทึกการตรวจสอบการอุดตันของบ่อพักน้ำ และท่อระบายน้ำ**

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

## 1. ข้อมูลทั่วไป

สถานที่ : อาคาร 5

วันที่ตรวจสอบ : _____ /_____/_____

## 2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ/การแก้ไข |
|---|---|---|---|
| **รางระบายน้ำฝน** | | | |
| 1 | สะอาด ไม่มีเศษขยะ / เศษใบไม้ / ดิน / ทรายอุดตัน | | |
| 2 | การไหลของน้ำ | | |
| 3 | สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ / มีตะแกรง เปิด - ปิดได้ง่าย | | |
| **ท่อระบายน้ำเสีย** | | | |
| 1 | ความลาดเอียงของท่อ / พิกัดเดินทางน้ำ | | |
| 2 | แนว / ท่อทางเข้า - ออกของบ่อพัก ตรงแนวน้ำไหลสะดวก | | |
| 3 | การไหลของน้ำเมื่อมีน้ำไหลเข้า | | |
| **บ่อพักน้ำเสีย** | | | |
| | ฝาบ่อพัก เปิด - ปิดได้ง่าย | | |
| | ตะแกรง / เหล็กรับน้ำ ป้องกันเศษขยะ และเศษใบไม้ | | |
| | ผิวภายในบ่อพักไม่ผุกร่อน / ไม่มีคราบตะกอน | | |
| | การไหลของน้ำ | | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

## 3. ผลการประเมินโดยรวม

☐ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ) _____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ _____

_____

ลงชื่อ [redacted] ผู้ตรวจสอบ

(_____)

**บันทึกการตรวจสอบการอุดตันของบ่อพักน้ำ และท่อระบายน้ำ**

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

## 1. ข้อมูลทั่วไป

สถานที่ : อาคาร 6

วันที่ตรวจสอบ : 21 / 6 / 2026

## 2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ/การแก้ไข |
|---|---|---|---|
| **รางระบายน้ำฝน** | | | |
| 1 | สะอาด ไม่มีเศษขยะ / เศษใบไม้ / ดิน / ทรายอุดตัน | | |
| 2 | การไหลของน้ำ | | |
| 3 | สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ / มีตะแกรง เปิด - ปิดได้ง่าย | | |
| **ท่อระบายน้ำเสีย** | | | |
| 1 | ความลาดเอียงของท่อ / พิกัดเดินทางน้ำ | | |
| 2 | แนว / ท่อทางเข้า - ออกของบ่อพัก ตรงแนวน้ำไหลสะดวก | | |
| 3 | การไหลของน้ำเมื่อมีน้ำไหลเข้า | | |
| **บ่อพักน้ำเสีย** | | | |
| | ฝาบ่อพัก เปิด - ปิดได้ง่าย | | |
| | ตะแกรง / เหล็กรับน้ำ ป้องกันเศษขยะ และเศษใบไม้ | | |
| | ผิวภายในบ่อพักไม่ผุกร่อน / ไม่มีคราบตะกอน | | |
| | การไหลของน้ำ | | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

## 3. ผลการประเมินโดยรวม

☐ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ) _____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ _____

_____

ลงชื่อ [redacted] ผู้ตรวจสอบ

(_____)

ภาคผนวก 25

**เอกสารการจัดจ้าง/ใบเสร็จรับเงินในการเก็บขนมูลฝอยไปกำจัด**

# 泰国工业园垃圾运输和处置合同
# Contract for Waste Transportation and Treatment in Industrial Estate

BYD AUTO COMPONENTS (THAILAND) CO., LTD.

（“甲方 Party A”）

**And**

VITCHAYAKIT RECYCLE LIMITED PARTNERSHIP

（“乙方 Party B”）

**Contract No.合同编号:** _____

**Signing Date 签订日期:** _____

**Sign at 签订地点:** 泰国罗勇府

**Rayong, Thailand**

保密信息

# 目 录

# Contents

1 合同服务内容 Contract Service Details ..... 2

2 合同期限 Contract Period ..... 3

3 费用及付款方式 Services Fee and Term of Payment ..... 3

4 甲方权利和义务 Rights and Obligations of Party A ..... 6

5 乙方的权利义务 Rights and Obligations of Party B ..... 7

6 保密条款 Confidentiality ..... 9

7 违约责任 Liability for Default ..... 10

8 合同解除 Termination ..... 11

9 不可抗力 Force Majeure ..... 11

10 通知及送达 Notices and Delivery ..... 12

11 争议解决 Settlement of Disputes ..... 13

12 其他 Others ..... 13

保密信息

根据泰国《民商法典》、《国家环境质量促进和保护法》《工厂条例》等有关法律、法规的规定，经甲、乙双方协商一致，就乙方承包运输和处置甲方指定区域内生活和/或工业垃圾事宜（以下简称“服务”）以兹共同恪守：达成协议如下,以供双方共同遵守(以下统称“合同”)。

In accordance with the provisions of relevant laws and regulations such as Thailand's Civil and Commercial Code, the National Environmental Quality Promotion and Protection Act, and the Factory Act, both parties have reached a consensus through consultation to jointly abide by the following agreements (hereinafter collectively referred to as the "Contract") on Party B's contracting to transport and treat domestic and/or industrial waste in the area designated by Party A (hereinafter referred to as "Services").

## 1 合同服务内容 Contract Service Details

1.1 指定区域：甲方指定区域 .

Area Designated: The area designated by Party A .

1.2 方式：选择 _1.2.1和1.2.3_ 项方式：

Method: Select method _1.2.1 and 1.2.3_ :

1.2.1 经甲方向乙方发出垃圾运输和处置书面通知后，乙方在 4 小时内做出回应并完成合同项下服务工作；

After Party A sends a written notice of Waste Transportation and Treatment to Party B, Party B shall respond within 4 hours and complete the Services under the terms and conditions of Contract;

1.2.2 双方确定由乙方在合同期限内每天的 _____到 _____内完成合同项下服务工作。

Both parties determine that Party B shall complete the Services under the Contract every day during the time period from _____ to _____.

1.2.3 在甲方工作时间 （上午：8:30-12:00；下午：1:00-5:30） 内，每天由乙方自行决定提供合同项下清运工作的具体时间,每个箱体每周清运不少于 6 次（根据现场垃圾情况而定，休息日不局限于周六或周日）；

During Party A's working hours (morning: 8:30-12:00; afternoon: 1:00-5:30) , Party B shall provide the specific time of the cleaning and transportation work under the contract at its own discretion every day, and each box shall be cleaned and transported no less than 6 times a week (according to the on-site garbage situation, the rest day is not limited to Saturday or Sunday).

1.3 甲、乙双方各自指定如下联系人作为本合同履行过程中的常规联系人：

Party A and Party B shall designate the following contact persons as regular contacts during the performance of this Contract:

甲方 Party A：

联系人 Contact person： Liang.shengcai 电话 Tel： / 邮箱 Email: liang.shengcai@byd.com

乙方 Party B：

联系人 Contact person： Miss Maadee Changtong 电话 Tel： 062-7982971 邮箱 Email: vichayakit.r@gmail.com

## 2 合同期限 Contract Period

2.1 本合同的有效期为 1 年，自 2024 年 11 月 16 日至 2025 年 11 月 15 日。

The valid period of this Contract shall be 1 year(s) commencing from the 16 day of November 2024 to the 15 day of November 2025.

2.2 本合同经双方签字盖章后自首页载明的签订日期开始生效，如本合同首页未载明签订日期，则合同生效日期以双方约定生效日期为准，双方未约定生效日期的，以本合同最后一方签署日期为准。合同签署前双方已开展本合同项下工作的，本合同效力追溯至首次展开工作之首日。服务时间开始日期与本合同约定不一致的，以服务实际开始日期起计服务期限。

This Contract shall come into force after being signed and sealed by both parties, and shall come into force on the date of signing on the first page of this Contract, if the date of signing is not indicated on the first page of this Contract, the effective date of the contract shall be subject to the effective date agreed by both parties, and if the parties have not agreed on the effective date, the date of signing of the last party of this Contract shall prevail. If both parties have carried out the work under this Contract before the signing of the contract, the validity of this Contract shall be retrospective to the first day of the first commencement of Services. If the start date of the service is inconsistent with the provisions of this Contract, the service period shall be calculated from the actual start date of the Services.

2.3 本合同期限内， 如双方没有任何异议或争议，或者甲方没有书面通知要终止合同，合同到期自动续签顺延一年， 最多顺延2次， 除双方另有约定外， 顺延期的合同内容与本合同一致

.During the term of this Contract, if there are no objections or disputes from either party, or Party A does not send written notice to terminate the Contract, the Contract will automatically renew for an additional one-year period, with a maximum of two renewals. Unless otherwise agreed by both parties, the content of the Contract during the renewal periods shall be consistent with this Contract.

## 3 费用及付款方式 Services Fee and Term of Payment

3.1 费用计算选择以下 3.1.1 方式计算：

The following method _3.1.1_ are selected for the calculation of Services fee:

3.1.1 按周期计算：每 月 的生活垃圾运输和处置费用为当月处理数量≥5箱次时（按月计费）；乙方在甲方放置垃圾箱1-5时，每个箱的包月费用为： 铢/箱体/月；放6箱及以上时，每个箱的包月费用为： 0泰铢/箱体/月。当月处理数量<5箱次时（按箱次费计费）， 泰铢/箱/次（含税）。 乙方在甲方放置垃圾箱1—5箱时，每个箱的包月费用为： 泰铢/箱体/月 ；放置6个及以上垃圾箱时，每个箱的包月费用为： 铢/箱体/月 ，当月处理数量小于5箱次时（按箱次费计费）： 泰铢/箱/次 ；车辆或货箱规格标准为： 4000L ；

Calculated on a regular period: the fees of transportation and treatment of domestic waste is When the monthly processing volume is ≥5 bins (billed monthly); when Party B places 1-5 garbage bins at Party A’s location, the monthly fee per bin is: 0 THB/bin/per month; when placing 6 or more bins, the monthly fee per bin is: HB/bin/per month. When the monthly processing volume is <5 bin (billed per bin per time), the fee is 0 THB/bin/per time. (including tax). _When Party B places 1-5 garbage bins at Party A’s location, the monthly fee per bin is: HB/bin/per month. When placing 6 or more bins, the monthly fee per bin is: B/bin/per month. If the monthly processing volume is less than 5 bin occasions (billed per bin per time), the fee is B/bin/per time._ ; The standard specifications for vehicles or cargo boxes are 4000L ;

按周期计算：每的工业垃圾运输和处置费用为（含税） _____ ，不含税金额为 _____ ；车辆或货箱规格标准为 _____ ：。

Calculated on a regular period: the fees of transportation and treatment of industrial waste is / _(including tax), and the fees excluding tax is _____; The standard specifications for vehicles or cargo boxes are _____;

3.1.2 按重量计算：每吨生活垃圾运输和处置费用为（含税） _____ ，不含税金额为 _____ ；（每次乙方提供服务时，双方确认并签字《垃圾转移联单》(附件B)，明确数量质量，并以此为唯一计费标准）

Calculated by weight: the fees of transportation and treatment of domestic waste per ton is (including tax), and the fees excluding tax is_____;（when Party B provides the Services, both parties should confirm and sign the "Waste Transfer Bill" (Annex B), clarify the quantity and quality of waste which is the specific and unique standard for calculating fees)

按重量计算：每吨工业垃圾运输和处置费用为（含税） _____ ，不含税金额为 _____ ；（每次乙方提供服务时，双方确认并签字《垃圾转移联单》(附件B)，明确数量质量，并以此为唯一计费标准）

Calculated by weight: the fees of transportation and treatment of industrial waste per ton is (including tax), and the fees excluding tax is_____;（when Party B provides the Services,

both parties should confirm and sign the "Waste Transfer Bill" (Annex B), clarify the quantity and quality of waste which is the specific and unique standard for calculating fees)

3.1.3 按车/货箱计算: 费用计算标准为： _____/每车（含税），不含税金额为 _____/每车，车辆规格标准为： _____；（每次乙方提供时，双方确认并签字《垃圾转移联单》(附件B)，以此为唯一计费标准）

Calculated by volume: the calculation standard of fees is, ____ per vehicle (including tax), and the fees excluding tax is_____ per vehicle, the vehicle specification standard is _____; （when Party B provides the Services, both parties should confirm and sign the "Waste Transfer Bill" (Annex B), clarify the quantity and quality of waste which is the specific and unique standard for calculating fees)

3.1.4 按车/货箱计算: 费用计算标准为： ____/每货箱（含税），不含税金额为 _____/每货箱，货箱规格标准为： _____；（每次乙方提供时，双方确认并签字《垃圾转移联单》(附件B)，以此为唯一计费标准）

Calculated by volume: the calculation standard of fees is, ____ per cargo box (including tax), and the fees excluding tax is_____ per cargo box, the specification standard of cargo box is _____; （when Party B provides the Services, both parties should confirm and sign the "Waste Transfer Bill" (Annex B), clarify the quantity and quality of waste which is the specific and unique standard for calculating fees)

3.2 本合同的税率为增值税 _7_ %（根据乙方提请付款时现行适用税率政策调整），其他： _%。

The rate of this contract is VAT _7_ % (adjusted according to the current applicable tax rate policy when Party B requests payment)，others: %_ .

3.3 结算方式：_电汇_，每月结算一次。乙方完成服务后，向甲方出具等额法定的增值税发票及相关结算清单，甲方收到发票和清单且核对无误后在_30_个工作日内付款。乙方收款信息如下：

Payment Method: _ telegraphic transfer, make settlement per _month_. After completing the Services,Party B shall provide Party A with an equal amount of statutory value-added tax ordinary invoice and related settlement list. After receiving the invoice and settlement list and verifying them to be correct, Party A shall pay within _30_ working days. The receiving bank account information of Party B is as follows:

Bank 开户银行：Kasikorn Bank

Account name 账户名称：Vitchayakit recycle

Account No. 银行账号：080-8-47866-8

3.3.1 乙方须保证上述银行账户信息准确无误，因乙方原因导致未能收到货款或是延迟收款及任何收款问题，由乙方承担责任。

Party B shall ensure that the above bank account information is accurate, and Party B shall be responsible for the failure to receive the payment or delay in payment and any collection problems due to Party B's reasons.

3.3.2 以上所有结算方式是基于整车和零部件的总体清运量计费。每月开票根据，BYD AUTO (THAILAND) CO., LTD. 和 BYD AUTO COMPONENTS (THAILAND) CO., LTD.按建筑面积比例做分摊，整车约占 64.16%，零部件约占 35.84%，上下浮动 10%以内，总计 100%

All the above settlement methods are based on the overall transportation volume of BYD AUTO (THAILAND) CO., LTD. and BYD AUTO COMPONENTS (THAILAND) CO., LTD. Monthly invoicing is allocated according to the ratio of the building area for complete vehicles and parts, with Auto accounting for approximately 64.16%, and compents accounting for approximately 35.84%. The fluctuation is within 10%, totaling 100%.

## 4 甲方权利和义务 Rights and Obligations of Party A

4.1 甲方有权对乙方的生活和/或工业垃圾运输和处置服务内容、服务及时性、工作方法、服务礼仪等提出建议与要求并监督管理。

Party A has the right to make recommendations and requirements and for Party B's domestic and industrial waste removal services, timeliness, working methods, service etiquette, etc., and supervise and manage. Party A has the right to provide suggestions and requirements for the conditions of transportation and disposal services, service timeliness, work methods, service etiquette, etc. of Party B's domestic waste and/or industrial waste, with the supervision and management.

4.2 甲方负责将垃圾堆放指定地点或指定乙方到相关地点，以便于乙方清运。

Party A is responsible for placing the waste in the designated place or designating Party B to the relevant place to facilitate removal and transportation.

4.3 甲方有权对乙方的服务工作提出建议和意见，以及向乙方投诉不按合同约定提供服务的乙方员工或代表。

Party A has the right to make suggestions and requirements on Party B's Services, and lodge a complaint about Party B's employees or agent who do not provide Services as agreed both parties under the Contract.

4.4 甲方有特殊情况需要乙方立即提供服务的，乙方应该在 4 小时内做出回应并按照甲方要求完成服务工作。

Party B shall respond within __4__ hours and complete the Services work in accordance with Party A's requirements under exceptional circumstances.

## 5 乙方的权利义务 Rights and Obligations of Party B

5.1 乙方需要具备提供本合同项下垃圾运输和处置服务的合法经营资质，向甲方提供公司注册书（营业执照）复印件，以便甲方存档；若乙方无相应经营资质，甲方有权解除合同并依照合同条款7规定要求乙方承担违约责任。若乙方经营资质已过有效期，需在双方协商一致时间内提供有效的资质证明，否则甲方有权解除合同并依照合同条款第7条规定要求乙方承担违约责任。

Party B shall have the valid qualification/license of company business operation to provide waste transportation and treatment services under the Contract in accordance with the relevant laws and regulations in Thailand, and provide Party A with a copy of the business qualification/license for Party A's filing. If Party B does not have the corresponding valid qualification/license, Party A has the right to terminate the Contract and claim Party B bear the liability for breach of contract in accordance with Article 7 of this Contract. If Party B's qualification/license has expired, effective qualification/license must be provided within a mutually agreed upon time frame by both parties, otherwise Party A has the right to terminate the Contract and claim Party B bear the liability for breach of contract in accordance with Article 7 of this Contract.

5.2 乙方应具备运输、利用、处置生活和工业垃圾的技术能力和充足专业人员，并同时向甲方提供相关的资料予以证明，若未提供相关资料或资料无效且在双方协商一致时间内无法补充合格证明的，甲方有权解除本合同。

Party B shall have the technical ability and adequate professional personnel to transport, utilize and dispose of domestic waste and industrial waste, and at the same time provide Party A with relevant documentations to prove. If the relevant proof is not provided or the proof is invalid which cannot supplement the valid proof within the agreed time by both parties through consultation, Party A has the right to terminate this Contract.

5.3 若乙方提供的证明资料有虚假，乙方对此承担全部责任，甲方可随时没收乙方已支付甲方的全部保证金，无需提前书面通知乙方。

If any proof provided by Party B is false, Party B shall be fully liable for the false. Party A may confiscate all the deposit paid by Party B at any time without prior written notice.

5.4 乙方及其工作人员在进入甲方区域时, 应当佩戴甲方访客预约证件，并做好甲方人员和车辆的登记工作，同时乙方员工应遵守甲方园区管理规定。

Party B and its staff shall affix visitor reservation card when entering Party A's area; And do a good fulfillment in the registration of personnel and vehicles, and at the same time, Party B's employees should abide by the relevant management regulations at Party A's premises.

5.5 乙方应该保证工作质量和效率，遵守甲方园区的卫生管理规定，合理、有序地进行提供服务。乙方每次服务完成后，应该保证甲方垃圾收集容器及场地的干净整洁，不得有污水，污染物外泄的情况。

Party B shall ensure the quality and efficiency of Services, comply with the health management regulations at Party A's premises, and carry out the tasks of Services in a reasonable and orderly manner. After completing the tasks of Services, Party B shall ensure that Party A's waste collection containers and sites are clean and tidy, and there shall be no leakage of sewage and pollutants.

5.6 乙方每次服务完成后的运输过程中，应保证车底整洁，不得出现遗落、倾泻等其他污染园区的情况，乙方自行承担离开甲方园区后的所有风险和责任。乙方现场工作人员在服务完成前必须清除己方所产生的垃圾等物品。

Party B shall ensure that the bottom of the vehicle is clean and tidy during the transportation process after each clean-up, and shall not be left behind, dumped or other situations that pollute the surroundings, and Party B shall bear all the risks and responsibilities after leaving Party A's area. Party B's staff must remove the garbage and other waste items generated by Party B before the service is completed.

5.7 乙方应该按照泰国《泰国国家经济社会发展规划》、《泰国工业区管理局法》《工厂条例》、《公共卫生条例》等有关法律规定及政府部门条例运输和处置合同所述生活和工业垃圾，严禁私自违法、违规运输和处理垃圾。若因乙方原因导致甲方遭受损失的，乙方应该承担全部责任。

Party B shall transport and dispose of the domestic and industrial waste mentioned in the Contract in accordance with the laws and regulations of Thailand, such as "National Economic and Social Development Plan", "INDUSTRIAL ESTATE AUTHORITY OF THAILAND ACT", " Factory Act", "Public Health Act" and other relevant laws and regulations and government regulations. It is strictly prohibited to illegally transport or dispose of waste. If Party A suffers losses due to Party B's reasons, Party B shall be fully liable for all losses and damages.

5.8 乙方在提供合同项下垃圾运输和处置服务时，应自备相关的工作工具和设备。在收运过程中，应严格按照自身的操作规范和甲方园区的安全管理制度，安全清运，乙方应对其员工在垃圾清运过程中造成对甲方、乙方或第三方的一切人身、财产安全责任事故承担责任。

When Party B provides Services, the persons of Party B shall be equipped with relevant tools and equipment by Party B itself. In the process of collection and transportation, it shall be in strict accordance with its own operation specifications and the safety management system of Party A's area, and Party B shall be responsible for all personal and property safety accidents caused by its employees in the process of waste transport and treatment.

5.9 乙方如有特殊原因未能按约定提供服务的，应该提前3天向甲方申请并提出解决措施，且需经甲方同意，否则甲方有权解除合同并要求乙方承担违约责任。

If Party B fails to provide Services as agreed for special reasons, Party B shall apply the case 3 days in advance to Party A and propose solutions which should be agreed by Party A, otherwise Party A has the right to terminate the Contract and require Party B to bear liability of breaching contract.

5.10 乙方保证在双方合作期间，不得以任何形式将合同项下服务内容转包、分包给第三方，即使事先经过甲方同意，并不能免除或减轻乙方在本合同项下应承担的义务和责任，乙方应与承担转包或分包义务的第三方共同承担连带责任。

Party B shall assign the rights under this Contract, in whole or in part, to a third party without any prior written consent of Party A. Even if Party A agrees in advance, it does not exempt or mitigate Party B's obligations and liabilities under this contract, and Party B shall be jointly and severally liable with the third party that undertakes the subcontracting obligations.

5.11 乙方保证在同等条件下，本合同的价格已经是最具竞争力的价格，且在合同期限内以本合同规定价格执行，不向甲方提出加价要求，自行承担价格风险波动。

Party B guarantees that under the same conditions, the price of this contract is already the most competitive price, and it will be executed at the price specified in this contract during the contract period, and will not ask for price increase, and bear the price risk fluctuations.

5.12 乙方对于运输、利用、处置生活垃圾和工业垃圾应符合泰国相关法律法规规定的环保和污染等要求，做好污染防治，应避免浪费资源、污染环境和破坏生态的原则，否则，因此产生的法律责任及风险由乙方承担。

Party B shall comply with the environmental protection and pollution requirements stipulated in relevant Thai laws and regulations for the transportation, utilization, and disposal of domestic and industrial waste. Party B shall carry out pollution prevention and control, and shall avoid wasting resources, polluting the environment, and damaging the ecology. Otherwise, the Party B shall bear the legal liability and risks arising therefrom.

## 6 保密条款 Confidentiality

6.1 乙方应对在签订和履行本合同中知悉的有关甲方的所有商业信息、经营信息以及本合同内容等信息以同等的注意承担保密责任，不得向第三人泄露、不得另作他用。同时，若乙方发现其在提供合同项下服务中涉及到有甲方知识产权、专利、商标、公司信誉等情况，应在第一时间通知甲方并按照甲方的要求及时处理相关垃圾。

Party B shall be responsible for the confidentiality of all business information, business information and the content of this contract that Party A knows in the signing and performance of this contract, and shall not disclose it to a third party or use it for other purposes. At the same time, if Party B

finds that it has Party A's intellectual property rights, patents, trademarks, corporate reputation, etc. involved in providing services under the contract, Party B shall notify Party A at the first time and dispose of the relevant garbage in a timely manner in accordance with Party A's requirements.

6.2 本条所述保密期限以上述信息成为公开信息为止，不以本合同的期限所制约。

The confidentiality period described in this article shall not be limited by the term of this contract until the above information becomes public information.

## 7 违约责任 Liability for Default

7.1 乙方违反本合同条款第5条第2、3、4、5、6、9、11款规定的，视为乙方违约，每出现一次，乙方应支付甲方 100,000泰铢 /次 的违约金；出现次数达到次以上的，甲方有权单方解除合同。若违约金无法弥补甲方损失的，甲方有权向乙方进一步追偿。

If Party B violates the provisions of Article 5.2, Article 5.3, Article 5.4, Article 5.5, Article 5.6, Article 5.9 and Article 5.11 of this Contract, it shall be deemed as a breach of Contract by Party B. For each case, Party B shall pay Party A the liquidated damages of THB 100,000 per time. If the same case occurs more than 3 times, Party A has the right to unilaterally terminate the Contract. If the amount of liquidated damages paid by Party B cannot compensate for the losses and damages suffered by Party A, Party A has the right to further pursue and claim compensation from Party B.

7.2 乙方违反本合同条款第 5 条第 1、7、8、10、12 款规定的，视为乙方违约，甲方有权单方解除合同并向乙方要求合同总金额 20% 的违约金。若违约金无法弥补甲方损失的，甲方有权向乙方追偿。

If Party B violates the provisions of Article 5.1, Article 5.7, Article 5.8, Article 5.10 and Article 5.12 of this Contract, it shall be deemed as a breach of Contract by Party B. Party A has the right to unilaterally terminate the Contract and claim the liquidated damages of 【20%】 of the total contract price from Party B. If the amount of liquidated damages paid by Party B cannot compensate for the losses and damages suffered by Party A, Party A has the right to further pursue and claim compensation from Party B.

7.3 甲乙双方可以协商一致解除合同，但须提前 30 天通知另一方。乙方未经甲方同意单方面解除合同的，应该支付合同总金额 20% 的违约金。若违约金无法弥补甲方损失的，甲方有权向乙方追偿。

Party A and Party B may terminate the Contract by mutual agreement, but must notify the other party 30 days in advance. If Party B unilaterally terminates the Contract without Party A's consent, Party B shall pay the liquidated damages of 【20%】 of the total contract price. If the amount of liquidated damages cannot compensate for the losses and damages suffered by Party A, Party A has the right to further pursue and claim compensation from Party B.

7.4 乙方违反本合同条款第6条保密条款之规定的，应该向甲方支付 500000铢 作为违约金，违约金不足以弥补甲方损失的，甲方有权向乙方追偿。

If Party B violates the provisions of the confidentiality in Article 6 of this Contract, Party B shall pay Party A liquidated damages of 【THB 500,000】 , and if the amount of liquidated damages are insufficient to make up for Party A's losses and damages suffered, Party A has the right to further pursue and claim compensation from Party B.

## 8 合同解除 Termination

8.1 任何一方发生重大违约行为，守约方可以以书面形式通知违约方，在说明此重大违约情况后解除本合同。但是，若收到此通知后30天内，违约方已纠正其违约行为，则守约方可以以书面形式取消上述解除通知，使本合同继续有效。

In the event of a fundamental breach of Contract by either party, the non-breaching party may notify the breaching party in writing and terminate this Contract after making an explanation. However, if the breaching party has remedied its breach within 30 days of receipt of such notice, the non-breaching party may cancel the said notice of rescission in writing so that this Contract will continue in effect.

8.2 一方在任何时候未行使本合同规定的任何权利或未要求对方履行本合同规定的任何义务均不应被解释为放弃了该等权利。

No any waiver shall operate as a waiver of any other action or following waivers.

## 9 不可抗力 Force Majeure

9.1 本合同项下的不可抗力系指不能预见、不能克服和不能避免的客观情况。通常情况下的不可抗力情形包括战争、台风、地震、天灾、贸易禁运等，不包括劳资纠纷。

Force majeure under this Contract means an objective circumstance that cannot be foreseen, overcome, and cannot be avoided. Normally, force majeure situations include war, typhoon, earthquake, natural disaster, trade embargo, etc., and do not include labor disputes.

9.2 当一方由于不可抗力的原因而不能履行合同时，应在30天内以邮件、快递、当面送达、传真等方式通知对方有关详情，提供能解释本合同或部分合同不能执行的原因和延长时限的原因的支持文件，该文件应由不可抗力发生地的授权机关出具。双方应根据事件对本合同履行的影响，协商决定全部或部分终止合同或延长合同履行期限。

Either party fails to perform its duties owing to the causes of force majeure, any notice to be given by a party under this Contract shall be effective only if it is made in writing and sent by registered mail or facsimile or by hand to the other party at the address and for the intention of the relevant party with supporting documents explaining the reasons for the non-performance of this Contract or part of the contract and the reasons for the extension of the time limit, which should be issued by the authorized authority in the place where the force majeure occurred. The parties shall negotiate and decide to

terminate the contract in whole or in part or extend the period of performance of the contract according to the impact of the event on the performance of this Contract.

## 10 通知及送达 Notices and Delivery

10.1 乙方确认以下通讯地址和联系方式为双方沟通本协议所述事项、解决双方争议时接收甲方发送的通知、要求、商业文件信函或司法机关（法院、仲裁机构）出具的诉讼、仲裁文书的联系地址和联系方式。

Party B confirms that the following mailing address and contact information are the contact addresses and contact information for both parties to receive notices, requests, commercial documents, letters, or litigation and arbitration documents issued by judicial authorities (courts, arbitration institutions) when communicating with each other on the matters mentioned in this Contract and resolving disputes between both parties.

10.2 乙方确认，其有关履行本协议的任何通知、要求等，均应当以书面或电子邮件形式送达；

Party B acknowledges that any notices and requirements related to the performance of this Contract shall be delivered in writing or by email;

Party B 乙方：

Contact Person联系人：

Address 联系地址：

Telephone number 联系电话：

Email 邮箱：

10.3 上述通讯地址和联系方式适用至本协议全部履行完毕和/或双方争议进入司法程序并经过一审、二审至案件执行终结（若双方有争议且该争议已经进入司法程序）时止，如甲、乙任何一方的上述通讯地址或通讯方式发生变化，应提前五个工作日向甲方和/或司法机关送交书面的变更告知书。

The above-mentioned mailing address and contact information shall be applicable until the full performance of this Contract and/or the dispute between both parties enters the judicial procedure and goes through the first and second instance until the end of the execution of the case (if there is a dispute between both parties and the dispute has entered the judicial procedure), if the above-mentioned mailing address or communication method of either Party A or Party B changes, a written notice of change shall be sent to Party A and/or the judicial authority five working days in advance.

10.4 任何通知、要求或商业信函等材料只要按照以下三种方式（不接受其他方式）向上述地址发送，即应视作相应材料在下列日期被送达：

Any notice, demand or business correspondence shall be deemed to have been delivered on the following dates as long as it is sent to the above address in the following three ways (no other means are accepted):

10.4.1 如果以传真（发送传真前应先电话通知指定收件人）或电子邮件方式发送， 则发出之日即视为送达；

In the case of facsimile, (The designated recipient should be notified by phone before sending a fax) or by e-mail, upon the sender's transmission report showing successful transmission; or

10.4.2 如果以邮寄方式发送，则邮件发出后4日或邮件寄送至乙方联系地址即视为送达（拒收亦视为送达）；

In the case of posting, upon 4 (four) days from the date of posing (Rejection is also deemed to have been received); or

10.4.3 如果以当面送达方式发送，则相应材料被签收之日即视为送达。

In the case of hand delivery, upon the date of written acknowledgement of receipt by a receiver.

10.5 乙方承诺上述通讯地址和联系方式真实有效，否则，导致通知、要求、商业信函和诉讼文书等送达不能的法律后果由乙方自行承担。

Party B undertakes that the above mailing address and contact information are true and valid, otherwise, Party B shall bear the legal consequences that cause the failure to serve notices, requirements, commercial letters and litigation documents.

## 11 争议解决 Settlement of Disputes

11.1 本合同的制定、效力、解释、履行和争议的解决均适用泰国法律。

This Contract and the rights and obligations of the parties shall be governed by and interpreted in all respects in accordance with the laws of Kingdom of Thailand.

11.2 与本合同或/和本合同附件有关的争议，双方应友好协商；协商不成，双方应将此争议提交至泰国具有管辖权的主管法院诉讼解决。

Disputes arising out of or in connection with this Contract or/and the annexes of this Contract shall be negotiated amicably between the parties; If the negotiation fails, the parties shall submit the dispute to the competent court of jurisdiction in Thailand for resolution.

11.3 当产生任何争议并进行诉讼时，除正在诉讼的事宜，双方应继续履行其各自在本协议项下的义务并有权享有其在本协议项下的权利。

In the event of any dispute arising and litigation, the parties shall continue to perform their respective obligations under this Contract and shall be entitled to their rights under this Contract, except for the matter in which is currently in action of litigation.

## 12 其他 Others

12.1 未经双方协商一致并经书面确认，任何一方不得对本合同项下任何条款予以增加、修订或删除，任何单方作出的上述修改无效。

No clause under this Contract shall be added, amended or deleted by either party without the agreement of both parties and confirmed in writing, and any unilateral amendment shall be null and void.

12.2 因本合同履行的需要，双方可就相关事项进一步协商，签署补充合同；经双方协商一致确认的补充合同对双方均具有约束力，任何一方均应谨慎遵照执行。

Due to the needs of the performance of this Contract, both parties may further negotiate on relevant matters and sign a supplementary contract; The supplementary contract confirmed by mutual agreement between the parties shall be binding on both parties and shall be carefully followed by either party.

12.3 若本合同的某一条款在法律上被认定为部分或全部无效，其它不受影响的条款仍然有效。

If any provision of this Contract is legally held to be invalid in part or in whole, the remaining provisions shall remain in force.

12.4 本合同自双方授权代表签字盖章后即生效。本合同壹式肆份，甲、乙双方各执贰份，具有同等法律效力。本合同以中英文双语书就，如有不同之处，以英文内容为准。

This Contract shall come into force upon the signature and seal of the authorized representatives of both parties. This Contract shall be executed in duplicate by both parties A and B, and shall have the same legal effect. This contract is written in both English and Chinese, and in case of discrepancies, the English version shall prevail.

12.5 如本合同采用电子签名方式签署的，甲乙双方均同意认可其具有与纸质合同同等的法律效力，如无确实、充分证据证明①合同签约主体并非其自身主体和/或②电子合同被篡改的，一方均不得否认本协议的真实性、合法性。

If this Contract is signed by electronic signature, both parties agree to recognize that it has the same legal effect as a paper contract, and if there is no conclusive and sufficient evidence to prove that (1) the subject of the contract is not its own subject and/or (2) the electronic contract has been tampered with, neither party shall deny the authenticity and legitimacy of this Contract.

12.6 本合同（含附件）的条款与条件同时直接适用于附件A中各公司与乙方的合作，附件A中各公司无需另行与乙方签订垃圾清运合同。附件A中各公司独立享有本合同项下甲方的地位，并由附件A中各公司与乙方对应独立承担本合同项下的权利与义务。本合同甲方对于附件A中各公司与乙方合作过程中出现的问题不承担任何责任，附件A中各公司各自承担与乙方合作过程中出现的责任。

The terms and conditions of this Contract (including the annexes) are also directly applicable to the cooperation between the companies in Annex A and Party B, and the companies in Annex A are not

required to sign a separate contract with Party B. Each company in Annex A independently enjoys the status of Party A under this Contract, and each company in Annex A and Party B shall independently assume the rights and obligations under this Contract. Party A of this Contract shall not be liable for any problems arising from the cooperation between the companies in Annex A and Party B, and the companies in Annex A shall bear the responsibilities arising in the process of cooperation with Party B.

（以下无正文）

（Signing page follows）

保密信息

**兹证明，本合同双方已由其正式授权代表签署本合同，并加盖公司印章（如有）。**

IN WITNESS WHEREOF, the Parties have caused this Contract to be signed by their duly authorized representatives as of the Effective Date, and the parties have thereto set their hands with corporate seal (if any).

**甲方（盖章）Party A(seal)：** _BYD AUTO COMPONENTS (THAILAND) CO.,LTD_

**地 址 Address: _27/1 Moo.2 Phana Nikhom Sub-district,Nikhom Phatthana District,Rayong Province,21180_**

**法定代表/授权董事 Legal Representative/Authorized Director: _Mr.Ke Yubin**

**授权代表 Authorized Representative：_____**

**签字 Sign: _____**

**职务 Title: _General manager__**

**时间 Date：_____**

**乙方（盖章）Party B(seal): __VITCHAYAKIT RECYCLE LIMITED PARTNERSHIP__**

**地 址 Address: _84/12 Moo.2 Soi.14 Makhamkhu Subdistrict, Nikhom Phatthana District , Rayong Province 21180_____**

**法定代表/授权董事 Legal Representative/Authorized Director: _Miss Mawadee Changtong**

**授权代表Authorized Representative:_____**

**签字 Sign: _____**

**职务 Title: _General manager**

**时间 Date:_____ __**

## 附件 A：甲方适用关联公司

**Annex A: Applicable Affiliated Companies of Party A**

保密信息

**附件 B：《垃圾转移联单》**
**Annex B: Waste Transfer Bill**

**垃圾转移联单**
**Waste Transfer Bill**

| 甲方 Party A：_____ | 乙方 Party B：_____ |
|---|---|

甲乙双方依据签订的《泰国工业园垃圾运输和处置合同》之规定，在乙方提供垃圾运输和处置服务中通过本单据确认以下事实：
According to the terms and conditions of the "**Contract for Waste Transportation and Treatment in Industrial Estate**" signed by both parties, Party A and Party B confirm the following facts through this bill during the provisions of waste transportation and treatment services by Party B:

1. 移交数量 **Quantity**：
   a) 本次甲方向乙方移交垃圾总重量为：生活垃圾：_____吨，工业垃圾：吨，其他垃圾：_____吨；
   The total weight of waste transferred by Party A to Party B in this bill is:_____ton(s) of domestic waste, _____ton(s) of industrial waste , and_____ton(s) of other waste ;
   b) 本次甲方向乙方移交垃圾数量为：生活垃圾：_____车，工业垃圾：车，其他垃圾：_____车；
   The total quantity of waste transferred by Party A to Party B in this bill is: vehicle(s) of domestic waste, _____vehicle(s) of industrial waste , and vehicle(s) of other waste ;;
   本次甲方向乙方移交垃圾数量为：生活垃圾：_____货箱，工业垃圾：货箱，其他垃圾：_____货箱。
   The total quantity of waste transferred by Party A to Party B in this bill is:_____cargo box(es) of domestic waste, _____cargo box(es) of industrial waste , and cargo box(es) of other waste.
2. 依据《泰国工业园垃圾运输和处置合同》中价格为每吨含税价格为：生活垃圾：_____，工业垃圾：_____，其他垃圾：_____，不含税价格为：生活垃圾：_____，工业垃圾：_____，其他垃圾：_____，税率为：1）增值税_____%；2）其他_____%。
   According to the "**Contract for Waste Transportation and Treatment in Industrial Estate**", the price per ton including tax is: Domestic waste:_____, Industrial waste:_____, Other waste:_____, the price excluding tax is: Domestic waste:_____, Industrial waste:_____, Other waste:_____, Tax rate is: 1) Value added tax_____%; 2) Other:_____%.
3. 本次垃圾运输和处置共计费用为：_____（含税），_____（不含税）。
   The total price of waste transportation and treatment in this bill is _____ (including tax),_____ (excluding tax).
4. 本单据为甲乙双方留存，做合同费用结算使用。
   This bill is kept by both parties for the purpose of settling contract fees.
5. 其他 Others：_____

| 甲方代表签字 Sign by Party A:<br><br>_____ | 乙方代表签字 Sign by Party B:<br><br>_____ |
|---|---|
| 日期 Date：_____ | |

保密信息

terminate the contract in whole or in part or extend the period of performance of the contract according to the impact of the event on the performance of this Contract.

## 10 通知及送达 Notices and Delivery

10.1 乙方确认以下通讯地址和联系方式为双方沟通本协议所述事项、解决双方争议时接收甲方发送的通知、要求、商业文件信函或司法机关（法院、仲裁机构）出具的诉讼、仲裁文书的联系地址和联系方式。

Party B confirms that the following mailing address and contact information are the contact addresses and contact information for both parties to receive notices, requests, commercial documents, letters, or litigation and arbitration documents issued by judicial authorities (courts, arbitration institutions) when communicating with each other on the matters mentioned in this Contract and resolving disputes between both parties.

10.2 乙方确认，其有关履行本协议的任何通知、要求等，均应当以书面或电子邮件形式送达：

Party B acknowledges that any notices and requirements related to the performance of this Contract shall be delivered in writing or by email;

Party B 乙方： Vitchayakit Recycle Limited Partnership

Contact Person联系人： Miss. Mawadee Changtong

Address 联系地址：84/12 Moo.2 Soi.1A Makhamkhu Sub-district, Nikhom Phatthana District, Rayong 21180

Telephone number 联系电话： 062-7989971

Email 邮箱： vichayakit.r@gmail.com

10.3 上述通讯地址和联系方式适用至本协议全部履行完毕和/或双方争议进入司法程序并经过一审、二审至案件执行终结（若双方有争议且该争议已经进入司法程序）时止，如甲、乙任何一方的上述通讯地址或通讯方式发生变化，应提前五个工作日向甲方和/或司法机关送交书面的变更告知书。

The above-mentioned mailing address and contact information shall be applicable until the full performance of this Contract and/or the dispute between both parties enters the judicial procedure and goes through the first and second instance until the end of the execution of the case (if there is a dispute between both parties and the dispute has entered the judicial procedure), if the above-mentioned mailing address or communication method of either Party A or Party B changes, a written notice of change shall be sent to Party A and/or the judicial authority five working days in advance.

10.4 任何通知、要求或商业信函等材料只要按照以下三种方式（不接受其他方式）向上述地址发送，即应视作相应材料在下列日期被送达：

**兹证明，本合同双方已由其正式授权代表签署本合同，并加盖公司印章（如有）。**

IN WITNESS WHEREOF, the Parties have caused this Contract to be signed by their duly authorized representatives as of the Effective Date, and the parties have thereto set their hands with corporate seal (if any).

**甲方（盖章）Party A(seal)：** _BYD AUTO COMPONENTS (THAILAND) CO.,LTD_

**地 址 Address:** _27/1 Moo.2 Phana Nikhom Sub-district,Nikhom Phatthana District,Rayong Province,21180_

**法定代表/授权董事 Legal Representative/Authorized Director:** [redacted]

**授权代表 Authorized Representative:** _____

**签字 Sign:** _____

**职务 Title:** _General manager__

**时间 Date:** _____

**乙方（盖章）Party B(seal):** __VITCHAYAKIT RECYCLE LIMITED PARTNERSHIP__

**地 址 Address:** _84/12 Moo.2 Soi.14 Makhamkhu Subdistrict, Nikhom Phatthana District , Rayong Province 21180_____

**法定代表/授权董事 Legal Representative/Authorized Director:** _[redacted]

**授权代表Authorized Representative:** [redacted]

**签字 Sign:** _____

**职务 Title:** _General manager

**时间 Date:** 23/12/2024

**附件 A：甲方适用关联公司**

**Annex A: Applicable Affiliated Companies of Party A**

此页无正文

**附件 B：《垃圾转移联单》**

**Annex B: Waste Transfer Bill**

[redacted]垃圾转移联单

[redacted]Waste Transfer Bill

甲方 Party A: _____ 乙方 Party B: _____

甲乙双方依据签订的《泰国工业园垃圾运输和处置合同》之规定，在乙方提供垃圾运输和处置服务中通过本单据确认以下事实：

According to the terms and conditions of the "**Contract for Waste Transportation and Treatment in Industrial Estate**" signed by both parties, Party A and Party B confirm the following facts through this bill during the provisions of waste transportation and treatment services by Party B:

1. 移交数量 **Quantity**：
   a) 本次甲方向乙方移交垃圾总重量为：生活垃圾：_____吨，工业垃圾：_____吨，其他垃圾：_____吨；
   The total weight of waste transferred by Party A to Party B in this bill is:_____ton(s) of domestic waste, _____ton(s) of industrial waste , and_____ton(s) of other waste ;
   b) 本次甲方向乙方移交垃圾数量为：生活垃圾：_____车，工业垃圾：_____车，其他垃圾：_____车；
   The total quantity of waste transferred by Party A to Party B in this bill is: _____vehicle(s) of domestic waste, _____vehicle(s) of industrial waste , and vehicle(s) of other waste ;;
   本次甲方向乙方移交垃圾数量为：生活垃圾：_____货箱，工业垃圾：_____货箱，其他垃圾：_____货箱。
   The total quantity of waste transferred by Party A to Party B in this bill is:_____cargo box(es) of domestic waste, _____cargo box(es) of industrial waste , and cargo box(es) of other waste.
2. 依据《泰国工业园垃圾运输和处置合同》中价格为每吨含税价格为：生活垃圾：_____，工业垃圾：_____，其他垃圾：_____，不含税价格为：生活垃圾：_____，工业垃圾：_____，其他垃圾：_____，税率为：1）增值税_____%；2）其他_____%。
   According to the "**Contract for Waste Transportation and Treatment in Industrial Estate**", the price per ton including tax is: Domestic waste: _____, Industrial waste: _____, Other waste: _____, the price excluding tax is: Domestic waste: _____, Industrial waste: _____, Other waste: _____, Tax rate is: 1) Value added tax _____%; 2) Other: _____%.
3. 本次垃圾运输和处置共计费用为：_____（含税），_____（不含税）。
   The total price of waste transportation and treatment in this bill is _____ (including tax),_____ (excluding tax).
4. 本单据为甲乙双方留存，做合同费用结算使用。
   This bill is kept by both parties for the purpose of settling contract fees.
5. 其他 Others：_____

| 甲方代表签字 Sign by Party A: | 乙方代表签字 Sign by Party B: |
| --- | --- |
| [redacted] | [redacted] |
| | 日期 Date: 23/12/2024 |

# ใบเสร็จรับเงิน
ต้นฉบับ

ห้างหุ้นส่วนจำกัด วิชญกิจ รีไซเคิล (สำนักงานใหญ่)
84/12 หมู่2 ตำบลมะขามคู่ อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง 21180
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0213563002400
โทร. 0627982971
เบอร์มือถือ 0627982971
G-mail : vichayakit.r@gmail.com

| | |
|---|---|
| เลขที่ | RE2026030038 |
| วันที่ | 24/03/2026 |
| ผู้ขาย | เมวดี ช้างทอง |
| อ้างอิง | INV2026030037 |
| ชื่องาน | General waste collection service. |

ลูกค้า
BYD AUTO(THAILAND) CO.,LTD (Head Office)
27/1,27/2,27/3,27/4 Moo.2 Phana Nikhom Sub-district, Nikhom Phatthana District, Rayong Province,Thailand 21180
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105565134101

| # | รายละเอียด | จำนวน | | ราคาต่อหน่วย | ยอดรวม |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | General waste collection service in 4 cubic meter bins.(monthly)<br>For the month of January 2026 | 6 | tank | 20,000.00 | 120,000.00 |

(หนึ่งแสนสองหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

| | |
|---|---|
| รวมเป็นเงิน | 120,000.00 บาท |
| ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% | 8,400.00 บาท |
| จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น | 128,400.00 บาท |
| หักภาษี ณ ที่จ่าย 3% | 3,600.00 บาท |
| ยอดชำระ | 124,800.00 บาท |

หมายเหตุ
Transfer money to pay service fees.
Kasikorn Bank
080-8-47866-8
VITCHAYAKIT RECYCLE LIMITED PARTNERSHIP

Thank you for trusting in our service.

การชำระเงินจะสมบูรณ์เมื่อบริษัทได้รับเงินเรียบร้อยแล้ว ☐ เงินสด ☐ เช็ค ☑ โอนเงิน ☐ บัตรเครดิต

ธนาคาร กสิกรไทย ออมทรัพย์ เลขที่ 0808478668 วันที่ 24/03/2026 จำนวนเงิน 124,800.00

ในนาม BYD AUTO(THAILAND) CO.,LTD

ในนาม ห้างหุ้นส่วนจำกัด วิชญกิจ รีไซเคิล

ผู้จ่ายเงิน วันที่ ผู้รับเงิน วันที่

# ใบเสร็จรับเงิน
สำเนา

ห้างหุ้นส่วนจำกัด วิชญกิจ รีไซเคิล (สำนักงานใหญ่)
84/12 หมู่2 ตำบลมะขามคู่ อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง 21180
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0213563002400
โทร. 0627982971
เบอร์มือถือ 0627982971
G-mail : vichayakit.r@gmail.com

| | |
|---|---|
| เลขที่ | RE2026030038 |
| วันที่ | 24/03/2026 |
| ผู้ขาย | เมวดี ช้างทอง |
| อ้างอิง | INV2026030037 |
| ชื่องาน | General waste collection service. |

ลูกค้า
BYD AUTO(THAILAND) CO.,LTD (Head Office)
27/1,27/2,27/3,27/4 Moo.2 Phana Nikhom Sub-district, Nikhom Phatthana District, Rayong Province,Thailand 21180
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105565134101

| # | รายละเอียด | จำนวน | | ราคาต่อหน่วย | ยอดรวม |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | General waste collection service in 4 cubic meter bins.(monthly)<br>For the month of January 2026 | 6 | tank | 20,000.00 | 120,000.00 |

(หนึ่งแสนสองหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

| | |
|---|---|
| รวมเป็นเงิน | 120,000.00 บาท |
| ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% | 8,400.00 บาท |
| จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น | 128,400.00 บาท |
| หักภาษี ณ ที่จ่าย 3% | 3,600.00 บาท |
| ยอดชำระ | 124,800.00 บาท |

หมายเหตุ
Transfer money to pay service fees.
Kasikorn Bank
080-8-47866-8
VITCHAYAKIT RECYCLE LIMITED PARTNERSHIP

Thank you for trusting in our service.

การชำระเงินจะสมบูรณ์เมื่อบริษัทได้รับเงินเรียบร้อยแล้ว ☐ เงินสด ☐ เช็ค ☑ โอนเงิน ☐ บัตรเครดิต

ธนาคาร กสิกรไทย ออมทรัพย์ เลขที่ 0808478668 วันที่ 24/03/2026 จำนวนเงิน 124,800.00

ในนาม BYD AUTO(THAILAND) CO.,LTD

ในนาม ห้างหุ้นส่วนจำกัด วิชญกิจ รีไซเคิล

ผู้จ่ายเงิน วันที่ ผู้รับเงิน วันที่

# ใบเสร็จรับเงิน
ต้นฉบับ

ห้างหุ้นส่วนจำกัด วิชญกิจ รีไซเคิล (สำนักงานใหญ่)
84/12 หมู่2 ตำบลมะขามคู่ อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง 21180
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0213563002400
โทร. 0627982971
เบอร์มือถือ 0627982971
G-mail : vichayakit.r@gmail.com

| | |
|---|---|
| เลขที่ | RE2026030040 |
| วันที่ | 24/03/2026 |
| ผู้ขาย | เมวดี ช้างทอง |
| อ้างอิง | INV2026030039 |
| ชื่องาน | General waste collection service. |

ลูกค้า
BYD AUTO(THAILAND) CO.,LTD (Head Office)
27/1,27/2,27/3,27/4 Moo.2 Phana Nikhom Sub-district, Nikhom Phatthana District, Rayong Province,Thailand 21180
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105565134101

| # | รายละเอียด | จำนวน | | ราคาต่อหน่วย | ยอดรวม |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | General waste collection service in 4 cubic meter bins.(monthly)<br>For the month of February 2026 | 6 | tank | 20,000.00 | 120,000.00 |

(หนึ่งแสนสองหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

| | |
|---|---|
| รวมเป็นเงิน | 120,000.00 บาท |
| ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% | 8,400.00 บาท |
| จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น | 128,400.00 บาท |
| หักภาษี ณ ที่จ่าย 3% | 3,600.00 บาท |
| ยอดชำระ | 124,800.00 บาท |

หมายเหตุ
Transfer money to pay service fees.
Kasikorn Bank
080-8-47866-8
VITCHAYAKIT RECYCLE LIMITED PARTNERSHIP

Thank you for trusting in our service.

การชำระเงินจะสมบูรณ์เมื่อบริษัทได้รับเงินเรียบร้อยแล้ว ☐ เงินสด ☐ เช็ค ☑ โอนเงิน ☐ บัตรเครดิต

ธนาคาร กสิกรไทย ออมทรัพย์ เลขที่ 0808478668 วันที่ 24/03/2026 จำนวนเงิน 124,800.00

ในนาม BYD AUTO(THAILAND) CO.,LTD

ในนาม ห้างหุ้นส่วนจำกัด วิชญกิจ รีไซเคิล

ผู้จ่ายเงิน วันที่ ผู้รับเงิน วันที่

# ใบเสร็จรับเงิน
สำเนา

ห้างหุ้นส่วนจำกัด วิชญกิจ รีไซเคิล (สำนักงานใหญ่)
84/12 หมู่2 ตำบลมะขามคู่ อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง 21180
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0213563002400
โทร. 0627982971
เบอร์มือถือ 0627982971
G-mail : vichayakit.r@gmail.com

| | |
|---|---|
| เลขที่ | RE2026030040 |
| วันที่ | 24/03/2026 |
| ผู้ขาย | เมวดี ช้างทอง |
| อ้างอิง | INV2026030039 |
| ชื่องาน | General waste collection service. |

ลูกค้า
BYD AUTO(THAILAND) CO.,LTD (Head Office)
27/1,27/2,27/3,27/4 Moo.2 Phana Nikhom Sub-district, Nikhom Phatthana District, Rayong Province,Thailand 21180
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105565134101

| # | รายละเอียด | จำนวน | | ราคาต่อหน่วย | ยอดรวม |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | General waste collection service in 4 cubic meter bins.(monthly)<br>For the month of February 2026 | 6 | tank | 20,000.00 | 120,000.00 |

(หนึ่งแสนสองหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

| | |
|---|---|
| รวมเป็นเงิน | 120,000.00 บาท |
| ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% | 8,400.00 บาท |
| จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น | 128,400.00 บาท |
| หักภาษี ณ ที่จ่าย 3% | 3,600.00 บาท |
| ยอดชำระ | 124,800.00 บาท |

หมายเหตุ
Transfer money to pay service fees.
Kasikorn Bank
080-8-47866-8
VITCHAYAKIT RECYCLE LIMITED PARTNERSHIP

Thank you for trusting in our service.

การชำระเงินจะสมบูรณ์เมื่อบริษัทได้รับเงินเรียบร้อยแล้ว ☐ เงินสด ☐ เช็ค ☑ โอนเงิน ☐ บัตรเครดิต

ธนาคาร กสิกรไทย ออมทรัพย์ เลขที่ 0808478668 วันที่ 24/03/2026 จำนวนเงิน 124,800.00

ในนาม BYD AUTO(THAILAND) CO.,LTD

ในนาม ห้างหุ้นส่วนจำกัด วิชญกิจ รีไซเคิล

ผู้จ่ายเงิน วันที่ ผู้รับเงิน วันที่

# ใบเสร็จรับเงิน
ต้นฉบับ

ห้างหุ้นส่วนจำกัด วิชญกิจ รีไซเคิล (สำนักงานใหญ่)
84/12 หมู่2 ตำบลมะขามคู่ อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง 21180
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0213563002400
เบอร์มือถือ 0627982971
G-mail : vichayakit.r@gmail.com

| | |
|---|---|
| เลขที่ | RE2026040029 |
| วันที่ | 23/04/2026 |
| ผู้ขาย | เมวดี ช้างทอง |
| อ้างอิง | INV2026040029 |
| ชื่องาน | General waste collection service. |

ลูกค้า
BYD AUTO(THAILAND) CO.,LTD (Head Office)
27/1,27/2,27/3,27/4 Moo.2 Phana Nikhom Sub-district, Nikhom Phatthana District, Rayong Province,Thailand 21180
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105565134101

| # | รายละเอียด | จำนวน | | ราคาต่อหน่วย | ยอดรวม |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | General waste collection service in 4 cubic meter bins.(monthly)<br>For the month of March 2026 | 6 | tank | 20,000.00 | 120,000.00 |

(หนึ่งแสนสองหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

| | |
|---|---|
| รวมเป็นเงิน | 120,000.00 บาท |
| ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% | 8,400.00 บาท |
| จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น | 128,400.00 บาท |
| หักภาษี ณ ที่จ่าย 3% | 3,600.00 บาท |
| ยอดชำระ | 124,800.00 บาท |

หมายเหตุ
Transfer money to pay service fees.
Kasikorn Bank
080-8-47866-8
VITCHAYAKIT RECYCLE LIMITED PARTNERSHIP

Thank you for trusting in our service.

การชำระเงินจะสมบูรณ์เมื่อบริษัทได้รับเงินเรียบร้อยแล้ว ☐ เงินสด ☐ เช็ค ☑ โอนเงิน ☐ บัตรเครดิต

ธนาคาร กสิกรไทย ออมทรัพย์ เลขที่ 0808478668 วันที่ 23/04/2026 จำนวนเงิน 124,800.00

ในนาม BYD AUTO(THAILAND) CO.,LTD

ในนาม ห้างหุ้นส่วนจำกัด วิชญกิจ รีไซเคิล

ผู้จ่ายเงิน วันที่

ผู้รับเงิน 23/04/2026
วันที่

# ใบเสร็จรับเงิน
ต้นฉบับ

ห้างหุ้นส่วนจำกัด วิชญกิจ รีไซเคิล (สำนักงานใหญ่)
84/12 หมู่2 ตำบลมะขามคู่ อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง 21180
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0213563002400
เบอร์มือถือ 0627982971
G-mail : vichayakit.r@gmail.com

| | |
|---|---|
| เลขที่ | RE2026050021 |
| วันที่ | 20/05/2026 |
| ผู้ขาย | เมวดี ช้างทอง |
| อ้างอิง | INV2026050019 |
| ชื่องาน | General waste collection service. |

ลูกค้า
BYD AUTO(THAILAND) CO.,LTD (Head Office)
27/1,27/2,27/3,27/4 Moo.2 Phana Nikhom Sub-district, Nikhom Phatthana District, Rayong Province,Thailand 21180
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105565134101

| # | รายละเอียด | จำนวน | | ราคาต่อหน่วย | ยอดรวม |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | General waste collection service in 4 cubic meter bins.(monthly)<br>For the month of April 2026 | 6 | tank | 20,000.00 | 120,000.00 |

(หนึ่งแสนสองหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

| | |
|---|---|
| รวมเป็นเงิน | 120,000.00 บาท |
| ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% | 8,400.00 บาท |
| จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น | 128,400.00 บาท |
| หักภาษี ณ ที่จ่าย 3% | 3,600.00 บาท |
| ยอดชำระ | 124,800.00 บาท |

หมายเหตุ
Transfer money to pay service fees.
Kasikorn Bank
080-8-47866-8
VITCHAYAKIT RECYCLE LIMITED PARTNERSHIP

Thank you for trusting in our service.

การชำระเงินจะสมบูรณ์เมื่อบริษัทได้รับเงินเรียบร้อยแล้ว ☐ เงินสด ☐ เช็ค ☐ โอนเงิน ☐ บัตรเครดิต

ธนาคาร _____ เลขที่ _____ วันที่ _____ จำนวนเงิน _____

ในนาม BYD AUTO(THAILAND) CO.,LTD

ในนาม ห้างหุ้นส่วนจำกัด วิชญกิจ รีไซเคิล

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | 20/05/2026 | |
| ผู้จ่ายเงิน | วันที่ | | ผู้รับเงิน | วันที่ |

ภาคผนวก 26

## บันทึกสถิติปริมาณการใช้ไฟฟ้า

**บันทึกปริมาณการใช้ไฟฟ้าและความสามารถในการส่งจ่ายไฟฟ้าของหม้อแปลง**

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

**ประจำเดือน** 01/2026

## 1. ข้อมูลทั่วไป

ขนาดหม้อแปลง : 7600 kVA

แรงดันไฟฟ้าในระบบ : 22 kV

ปริมาณการใช้ไฟฟ้า : 65,879 kWh

วันที่ตรวจสอบ : 1 / 2 / 2026

## 2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| | | ปกติ | ผิดปกติ | |
| 1 | ความสามารถการจ่ายไฟของหม้อแปลง | ✓ | | |
| 2 | โหลดไฟฟ้า (kVA) | ✓ | | |
| 3 | อุณหภูมิหม้อแปลง (°C) | ✓ | | อุณหภูมิรวม 51.1° |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

## 3. ผลการประเมินโดยรวม

☑ ผ่าน ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ) _____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ _____

_____

ลงชื่อ [redacted] ผู้ตรวจสอบ

(_____)

**บันทึกปริมาณการใช้ไฟฟ้าและความสามารถในการส่งจ่ายไฟฟ้าของหม้อแปลง**

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

**ประจำเดือน** __ กุมภาพันธ์ __

## 1. ข้อมูลทั่วไป

ขนาดหม้อแปลง : 8,300 kVA

แรงดันไฟฟ้าในระบบ : 24 kV

ปริมาณการใช้ไฟฟ้า : 1046.22 kWh

วันที่ตรวจสอบ : 18 / 02 / 2026

## 2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| | | ปกติ | ผิดปกติ | |
| 1 | ความสามารถการจ่ายไฟของหม้อแปลง | / | | |
| 2 | โหลดไฟฟ้า (kVA) | 101 | | |
| 3 | อุณหภูมิหม้อแปลง (°C) | ๓๘.๖ | | |

**หมายเหตุ :** ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

## 3. ผลการประเมินโดยรวม

☑ ผ่าน ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ) _____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ_____

_____

ลงชื่อ [redacted] ผู้ตรวจสอบ

(_____)

**บันทึกปริมาณการใช้ไฟฟ้าและความสามารถในการส่งจ่ายไฟฟ้าของหม้อแปลง**

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

ประจำเดือน 03/2026

## 1. ข้อมูลทั่วไป

ขนาดหม้อแปลง : 8,300 kVA

แรงดันไฟฟ้าในระบบ : 22 kV

ปริมาณการใช้ไฟฟ้า : 1063.51 kWh

วันที่ตรวจสอบ : 01 / 04 / 2026

## 2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| | | ปกติ | ผิดปกติ | |
| 1 | ความสามารถการจ่ายไฟของหม้อแปลง | ✓ | | |
| 2 | โหลดไฟฟ้า (kVA) | ✓ | | |
| 3 | อุณหภูมิหม้อแปลง (°C) | ✓ | | อุณหภูมิ 59.0°C |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

## 3. ผลการประเมินโดยรวม

☑ ผ่าน ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ) _____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ _____

_____

ลงชื่อ [redacted] ผู้ตรวจสอบ

(_____)

**บันทึกปริมาณการใช้ไฟฟ้าและความสามารถในการส่งจ่ายไฟฟ้าของหม้อแปลง**

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

**ประจำเดือน** มีนาคม

## 1. ข้อมูลทั่วไป

ขนาดหม้อแปลง : 7800 kVA

แรงดันไฟฟ้าในระบบ : 22 kV

ปริมาณการใช้ไฟฟ้า : 1097.06 kWh

วันที่ตรวจสอบ : 01 / 05 / 26

## 2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| | | ปกติ | ผิดปกติ | |
| 1 | ความสามารถการจ่ายไฟของหม้อแปลง | / | | |
| 2 | โหลดไฟฟ้า (kVA) | / | | |
| 3 | อุณหภูมิหม้อแปลง (°C) | / | | 60 C |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

## 3. ผลการประเมินโดยรวม

☑ ผ่าน ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ) _____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ _____

_____

ลงชื่อ [redacted] ผู้ตรวจสอบ

(_____)

**บันทึกปริมาณการใช้ไฟฟ้าและความสามารถในการส่งจ่ายไฟฟ้าของหม้อแปลง**

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

**ประจำเดือน** พฤษภาคม

**1. ข้อมูลทั่วไป**

ขนาดหม้อแปลง : 7800 kVA

แรงดันไฟฟ้าในระบบ : 22 kV

ปริมาณการใช้ไฟฟ้า : 1132.67 kWh

วันที่ตรวจสอบ : 03 / 05 / 2026

**2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน**

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| | | ปกติ | ผิดปกติ | |
| 1 | ความสามารถการจ่ายไฟของหม้อแปลง | ✓ | | |
| 2 | โหลดไฟฟ้า (kVA) | ✓ | | |
| 3 | อุณหภูมิหม้อแปลง (°C) | ✓ | | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

**3. ผลการประเมินโดยรวม**

☑ ผ่าน ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ) _____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ _____

_____

ลงชื่อ [redacted] ผู้ตรวจสอบ

(_____)

**บันทึกปริมาณการใช้ไฟฟ้าและความสามารถในการส่งจ่ายไฟฟ้าของหม้อแปลง**

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

ประจำเดือน มิถุนายน

## 1. ข้อมูลทั่วไป

ขนาดหม้อแปลง : 7,800 kVA

แรงดันไฟฟ้าในระบบ : 22 kV

ปริมาณการใช้ไฟฟ้า : 1166.41 kWh

วันที่ตรวจสอบ : 1 / 7 / 2026

## 2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| | | ปกติ | ผิดปกติ | |
| 1 | ความสามารถการจ่ายไฟของหม้อแปลง | ✓ | | |
| 2 | โหลดไฟฟ้า (kVA) | ✓ | | |
| 3 | อุณหภูมิหม้อแปลง (°C) | ✓ | | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

## 3. ผลการประเมินโดยรวม

☑ ผ่าน ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ) _____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ _____

_____

ลงชื่อ [redacted] ผู้ตรวจสอบ

(_____)

ภาคผนวก 27

# เอกสารคู่มือ/แผนงานดูแลรักษาหม้อแปลงไฟฟ้าและเครื่องกำเนิดไฟฟ้า

**BYD AUTO (THAILAND) CO., LTD**

**แบบฟอร์มตรวจสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้าประจำปี**

**ชนิด** Type:

**รุ่น** Model:

**ขนาด** Size:

**สถานที่ติดตั้ง** Location:

| No. | รายละเอียดการตรวจสอบ Detail | 1 | | 2 | | 3 | | 4 | | 5 | | 6 | | 7 | | 8 | | 9 | | 10 | | 11 | | 12 | | หมายเหตุ Remark |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Plan | Actual | Plan | Actual | Plan | Actual | Plan | Actual | Plan | Actual | Plan | Actual | Plan | Actual | Plan | Actual | Plan | Actual | Plan | Actual | Plan | Actual | Plan | Actual | |
| 1 | ตรวจระดับน้ำมันเครื่อง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | ตรวจระดับน้ำหล่อเย็น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | ตรวจระดับน้ำมันเชื้อเพลิง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | ตรวจแบตเตอรี่ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | ตรวจแรงดันแบตเตอรี่ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | ตรวจสายพาน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | ตรวจระบบชาร์จ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | ตรวจ ATS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | ทดลองเดินเครื่อง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | ตรวจการรั่วซึม | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | ตรวจเสียงผิดปกติ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | ตรวจแรงดันน้ำมัน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | ตรวจอุณหภูมิ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | ตรวจแรงดันไฟฟ้า | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | ตรวจความเร็วรอบ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | ตรวจระบบไอเสีย | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 18 | ตรวจห้องเครื่อง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 19 | Auto Start | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 20 | Overall operation | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 21 | Room ventilation | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 22 | อื่นๆ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**ปกติ** Normal (✓)

**ผิดปกติ** Abnormal ( X ) **และระบุหมายเหตุ**

ภาคผนวก 28

**บันทึกการตรวจสอบดูแลหม้อแปลงไฟฟ้า**

**บันทึกการตรวจสอบ/ดูแลหม้อแปลงไฟฟ้า**

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

**1. ข้อมูลทั่วไป**

วันที่ตรวจสอบ : 19 / 2 / 2026

ผู้ตรวจสอบ : _____

**2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน**

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|
| 1 | ความแข็งแรงหม้อแปลงไฟฟ้า | ✓ | |
| 2 | การทำงานเป็นปกติ | ✓ | |
| 3 | สภาพพื้นที่มีความคงทนแข็งแรง / สะอาด | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

**3. ผลการประเมินโดยรวม**

☑ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ) _____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ _____

_____

ลงชื่อ [redacted] ผู้ตรวจสอบ

(_____)

**บันทึกการตรวจสอบ/ดูแลหม้อแปลงไฟฟ้า**

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

## 1. ข้อมูลทั่วไป

วันที่ตรวจสอบ : 18 / 09 / 26

ผู้ตรวจสอบ : Methe

## 2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|
| 1 | ความแข็งแรงหม้อแปลงไฟฟ้า | ✓ | |
| 2 | การทำงานเป็นปกติ | ✓ | |
| 3 | สภาพพื้นที่มีความคงทนแข็งแรง / สะอาด | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

## 3. ผลการประเมินโดยรวม

☑ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ) _____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ _____

_____

ลงชื่อ [redacted] ผู้ตรวจสอบ

(_____)

**บันทึกการตรวจสอบ/ดูแลหม้อแปลงไฟฟ้า**

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

**1. ข้อมูลทั่วไป**

วันที่ตรวจสอบ : 01 / 03 / 26.

ผู้ตรวจสอบ : [redacted]

**2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน**

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|
| 1 | ความแข็งแรงหม้อแปลงไฟฟ้า | ✓ | |
| 2 | การทำงานเป็นปกติ | ✓ | |
| 3 | สภาพพื้นที่มีความคงทนแข็งแรง / สะอาด | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

**3. ผลการประเมินโดยรวม**

☑ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ) _____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ _____

_____

ลงชื่อ [redacted] ผู้ตรวจสอบ

(_____)

**บันทึกการตรวจสอบ/ดูแลหม้อแปลงไฟฟ้า**

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

**1. ข้อมูลทั่วไป**

วันที่ตรวจสอบ : 27 / 4 / 26

ผู้ตรวจสอบ : [redacted]

**2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน**

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|
| 1 | ความแข็งแรงหม้อแปลงไฟฟ้า | ✓ | |
| 2 | การทำงานเป็นปกติ | ✓ | |
| 3 | สภาพพื้นที่มีความคงทนแข็งแรง / สะอาด | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

**3. ผลการประเมินโดยรวม**

☑ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ) _____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ _____

_____

ลงชื่อ _____ ผู้ตรวจสอบ

(_____)

**บันทึกการตรวจสอบ/ดูแลหม้อแปลงไฟฟ้า**

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

**1. ข้อมูลทั่วไป**

วันที่ตรวจสอบ : 31 / พ.ค / 2026

ผู้ตรวจสอบ : [redacted]

**2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน**

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|
| 1 | ความแข็งแรงหม้อแปลงไฟฟ้า | ✓ | |
| 2 | การทำงานเป็นปกติ | ✓ | |
| 3 | สภาพพื้นที่มีความคงทนแข็งแรง / สะอาด | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

**3. ผลการประเมินโดยรวม**

☑ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ) _____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ _____

_____

ลงชื่อ [redacted] ผู้ตรวจสอบ

(_____)

**บันทึกการตรวจสอบ/ดูแลหม้อแปลงไฟฟ้า**

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

**1. ข้อมูลทั่วไป**

วันที่ตรวจสอบ : 1 / 6 / 2026

ผู้ตรวจสอบ : [redacted]

**2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน**

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|
| 1 | ความแข็งแรงหม้อแปลงไฟฟ้า | ✓ | |
| 2 | การทำงานเป็นปกติ | ✓ | |
| 3 | สภาพพื้นที่มีความคงทนแข็งแรง / สะอาด | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

**3. ผลการประเมินโดยรวม**

☑ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ) _____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ _____

_____

ลงชื่อ [redacted] ผู้ตรวจสอบ

(_____)

ภาคผนวก 29

**บันทึกการตรวจสอบดูแลเครื่องกำเนิดไฟฟ้า**

**บันทึกการตรวจสอบ/ดูแลเครื่องกำเนิดไฟฟ้า**

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

**1. ข้อมูลทั่วไป**

วันที่ตรวจสอบ : 19 / 2 / 2026

ผู้ตรวจสอบ : [redacted]

**2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน**

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|
| 1 | สภาพเครื่องกำเนิดไฟฟ้า | ✓ | |
| 2 | การทำงานเป็นปกติ | ✓ | |
| 3 | ป้ายเตือน/อุปกรณ์ระงับเหตุฉุกเฉิน | ✓ | |
| 4 | สภาพพื้นที่มีความคงทนแข็งแรง / สะอาด | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

**3. ผลการประเมินโดยรวม**

☑ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ) _____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ _____

_____

ลงชื่อ [redacted] ผู้ตรวจสอบ

(_____)

**บันทึกการตรวจสอบ/ดูแลเครื่องกำเนิดไฟฟ้า**

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

**1. ข้อมูลทั่วไป**

วันที่ตรวจสอบ : 15 / 02 / 26

ผู้ตรวจสอบ : [redacted]

**2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน**

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|
| 1 | สภาพเครื่องกำเนิดไฟฟ้า | ✓ | |
| 2 | การทำงานเป็นปกติ | ✓ | |
| 3 | ป้ายเตือน/อุปกรณ์ระงับเหตุฉุกเฉิน | ✓ | |
| 4 | สภาพพื้นที่มีความคงทนแข็งแรง / สะอาด | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

**3. ผลการประเมินโดยรวม**

☑ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ) _____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ _____

_____

ลงชื่อ [redacted] ผู้ตรวจสอบ

(_____)

**บันทึกการตรวจสอบ/ดูแลเครื่องกำเนิดไฟฟ้า**

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

## 1. ข้อมูลทั่วไป

วันที่ตรวจสอบ : 01 / 03 / 26

ผู้ตรวจสอบ : [redacted]

## 2. รายการตรวจสอบสภา[redacted]

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|
| 1 | สภาพเครื่องกำเนิดไฟฟ้า | ✓ | |
| 2 | การทำงานเป็นปกติ | ✓ | |
| 3 | ป้ายเตือน/อุปกรณ์ระงับเหตุฉุกเฉิน | ✓ | |
| 4 | สภาพพื้นที่มีความคงทนแข็งแรง / สะอาด | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

## 3. ผลการประเมินโดยรวม

☑ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ) _____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ _____

_____

ลงชื่อ [redacted] ผู้ตรวจสอบ

(_____)

**บันทึกการตรวจสอบ/ดูแลเครื่องกำเนิดไฟฟ้า**

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

**1. ข้อมูลทั่วไป**

วันที่ตรวจสอบ : 27 / 04 / 2026

ผู้ตรวจสอบ : [redacted]

**2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน**

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|
| 1 | สภาพเครื่องกำเนิดไฟฟ้า | ✓ | |
| 2 | การทำงานเป็นปกติ | ✓ | |
| 3 | ป้ายเตือน/อุปกรณ์ระงับเหตุฉุกเฉิน | ✓ | |
| 4 | สภาพพื้นที่มีความคงทนแข็งแรง / สะอาด | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

**3. ผลการประเมินโดยรวม**

☑ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ) _____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ _____

_____

ลงชื่อ [redacted] ผู้ตรวจสอบ

(_____)

**บันทึกการตรวจสอบ/ดูแลเครื่องกำเนิดไฟฟ้า**

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

**1. ข้อมูลทั่วไป**

วันที่ตรวจสอบ : 31 / พ.ค 2026

ผู้ตรวจสอบ : [redacted]

**2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน**

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|
| 1 | สภาพเครื่องกำเนิดไฟฟ้า | ✓ | |
| 2 | การทำงานเป็นปกติ | ✓ | |
| 3 | ป้ายเตือน/อุปกรณ์ระงับเหตุฉุกเฉิน | ✓ | |
| 4 | สภาพพื้นที่มีความคงทนแข็งแรง / สะอาด | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

**3. ผลการประเมินโดยรวม**

☑ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ) _____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ _____

_____

ลงชื่อ [redacted] ผู้ตรวจสอบ

([redacted])

**บันทึกการตรวจสอบ/ดูแลเครื่องกำเนิดไฟฟ้า**

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

## 1. ข้อมูลทั่วไป

วันที่ตรวจสอบ : 1 / 6 / 26

ผู้ตรวจสอบ : [redacted]

## 2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|
| 1 | สภาพเครื่องกำเนิดไฟฟ้า | ✓ | |
| 2 | การทำงานเป็นปกติ | ✓ | |
| 3 | ป้ายเตือน/อุปกรณ์ระงับเหตุฉุกเฉิน | ✓ | |
| 4 | สภาพพื้นที่มีความคงทนแข็งแรง / สะอาด | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

## 3. ผลการประเมินโดยรวม

☑ ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ) _____

แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ _____

_____

ลงชื่อ [redacted] ผู้ตรวจสอบ

(_____)

ภาคผนวก 30

**บันทึกการตรวจสอบความแข็งแรงของเสาและฐานรับรองหม้อแปลงไฟฟ้า**

**บันทึกการตรวจสอบความแข็งแรงของเสาและฐานหม้อแปลงไฟฟ้า**

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

## 1. ข้อมูลทั่วไป

ขนาดหม้อแปลง : 7,600 kVA

วันที่ตรวจสอบ : 1 ก.ค. / 2 / 2026

## 2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ ( ✓ , x ) | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|
| **ความแข็งแรงของเสาไฟฟ้า** | | | |
| 1 | ไม่มีรอยร้าว / แตก / บิ่น ที่เสา | ✓ | |
| 2 | เสาอยู่ในแนวตั้ง ไม่เอียง | ✓ | |
| 3 | การยึดแน่นของอุปกรณ์บนเสา (cross arm, insulator) | ✓ | |
| 4 | ไม่มีการแตกร้าวที่จุดต่อฐานกับพื้น | ✓ | |
| **ฐานรองหม้อแปลงไฟฟ้า** | | | |
| 1 | โครงสร้างฐานคอนกรีตแข็งแรง ไม่มีรอยร้าว | ✓ | |
| 2 | ระดับพื้นฐานอยู่ในแนวระนาบ ไม่เอียง | ✓ | |
| 3 | ไม่มีการทรุดตัวหรือแอ่นตัว | ✓ | |
| 4 | ระบบยึดหม้อแปลงกับฐานแน่นหนา | ✓ | |
| **สภาพแวดล้อมโดยรอบ** | | | |
| 1 | ไม่มีสิ่งกีดขวางทางเดินหรือการเข้าถึงหม้อแปลง | ✓ | |
| 2 | พื้นที่รอบเสาสะอาด ไม่มีวัชพืชสูง | ✓ | |
| 3 | ไม่มีสิ่งปลูกสร้างอยู่ใกล้เสาในระยะอันตราย | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

## 3. ผลการประเมินโดยรวม

☑ ผ่าน ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ) _____

☐ ไม่ผ่าน แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ _____

_____

ลงชื่อ [redacted] ผู้ตรวจสอบ

(_____)

**บันทึกการตรวจสอบความแข็งแรงของเสาและฐานหม้อแปลงไฟฟ้า**

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

**1. ข้อมูลทั่วไป**

ขนาดหม้อแปลง : 630 kVA

วันที่ตรวจสอบ : 18 / 02 / 26

**2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน**

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|
| **ความแข็งแรงของเสาไฟฟ้า** | | | |
| 1 | ไม่มีรอยร้าว / แตก / บิ่น ที่เสา | ✓ | |
| 2 | เสาอยู่ในแนวตั้ง ไม่เอียง | ✓ | |
| 3 | การยึดแน่นของอุปกรณ์บนเสา (cross arm, insulator) | ✓ | |
| 4 | ไม่มีการแตกร้าวที่จุดต่อฐานกับพื้น | ✓ | |
| **ฐานรองหม้อแปลงไฟฟ้า** | | | |
| 1 | โครงสร้างฐานคอนกรีตแข็งแรง ไม่มีรอยร้าว | ✓ | |
| 2 | ระดับพื้นฐานอยู่ในแนวระนาบ ไม่เอียง | ✓ | |
| 3 | ไม่มีการทรุดตัวหรือแอ่นตัว | ✓ | |
| 4 | ระบบยึดหม้อแปลงกับฐานแน่นหนา | ✓ | |
| **สภาพแวดล้อมโดยรอบ** | | | |
| 1 | ไม่มีสิ่งกีดขวางทางเดินหรือการเข้าถึงหม้อแปลง | ✓ | |
| 2 | พื้นที่รอบเสาสะอาด ไม่มีวัชพืชสูง | ✓ | |
| 3 | ไม่มีสิ่งปลูกสร้างอยู่ใกล้เสาในระยะอันตราย | ✓ | |

**หมายเหตุ :** ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

**3. ผลการประเมินโดยรวม**

☑ ผ่าน ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ) _____

☐ ไม่ผ่าน แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ _____

_____

ลงชื่อ [redacted] ผู้ตรวจสอบ

( [redacted] )

**บันทึกการตรวจสอบความแข็งแรงของเสาและฐานหม้อแปลงไฟฟ้า**

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

## 1. ข้อมูลทั่วไป

ขนาดหม้อแปลง : 8,300 kVA

วันที่ตรวจสอบ : 01 / 03 / 2026

## 2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|
| **ความแข็งแรงของเสาไฟฟ้า** | | | |
| 1 | ไม่มีรอยร้าว / แตก / บิ่น ที่เสา | ✓ | |
| 2 | เสาอยู่ในแนวตั้ง ไม่เอียง | ✓ | |
| 3 | การยึดแน่นของอุปกรณ์บนเสา (cross arm, insulator) | ✓ | |
| 4 | ไม่มีการแตกร้าวที่จุดต่อฐานกับพื้น | ✓ | |
| **ฐานรองหม้อแปลงไฟฟ้า** | | | |
| 1 | โครงสร้างฐานคอนกรีตแข็งแรง ไม่มีรอยร้าว | ✓ | |
| 2 | ระดับพื้นฐานอยู่ในแนวระนาบ ไม่เอียง | ✓ | |
| 3 | ไม่มีการทรุดตัวหรือแอ่นตัว | ✓ | |
| 4 | ระบบยึดหม้อแปลงกับฐานแน่นหนา | ✓ | |
| **สภาพแวดล้อมโดยรอบ** | | | |
| 1 | ไม่มีสิ่งกีดขวางทางเดินหรือการเข้าถึงหม้อแปลง | ✓ | |
| 2 | พื้นที่รอบเสาสะอาด ไม่มีวัชพืชสูง | ✓ | |
| 3 | ไม่มีสิ่งปลูกสร้างอยู่ใกล้เสาในระยะอันตราย | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

## 3. ผลการประเมินโดยรวม

☑ ผ่าน ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ) _____

☐ ไม่ผ่าน แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ _____

_____

ลงชื่อ [redacted] ตรวจสอบ

(_____)

**บันทึกการตรวจสอบความแข็งแรงของเสาและฐานหม้อแปลงไฟฟ้า**

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

## 1. ข้อมูลทั่วไป

ขนาดหม้อแปลง : 7,500 kVA

วันที่ตรวจสอบ : 27 / 04 / 26

## 2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|
| **ความแข็งแรงของเสาไฟฟ้า** | | | |
| 1 | ไม่มีรอยร้าว / แตก / บิ่น ที่เสา | ✓ | |
| 2 | เสาอยู่ในแนวตั้ง ไม่เอียง | ✓ | |
| 3 | การยึดแน่นของอุปกรณ์บนเสา (cross arm, insulator) | ✓ | |
| 4 | ไม่มีการแตกร้าวที่จุดต่อฐานกับพื้น | ✓ | |
| **ฐานรองหม้อแปลงไฟฟ้า** | | | |
| 1 | โครงสร้างฐานคอนกรีตแข็งแรง ไม่มีรอยร้าว | ✓ | |
| 2 | ระดับพื้นฐานอยู่ในแนวระนาบ ไม่เอียง | ✓ | |
| 3 | ไม่มีการทรุดตัวหรือแอ่นตัว | ✓ | |
| 4 | ระบบยึดหม้อแปลงกับฐานแน่นหนา | ✓ | |
| **สภาพแวดล้อมโดยรอบ** | | | |
| 1 | ไม่มีสิ่งกีดขวางทางเดินหรือการเข้าถึงหม้อแปลง | ✓ | |
| 2 | พื้นที่รอบเสาสะอาด ไม่มีวัชพืชสูง | ✓ | |
| 3 | ไม่มีสิ่งปลูกสร้างอยู่ใกล้เสาในระยะอันตราย | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

## 3. ผลการประเมินโดยรวม

☑ ผ่าน ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ) _____

☐ ไม่ผ่าน แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ _____

_____

ลงชื่อ [redacted] ผู้ตรวจสอบ

(_____)

**บันทึกการตรวจสอบความแข็งแรงของเสาและฐานหม้อแปลงไฟฟ้า**

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

## 1. ข้อมูลทั่วไป

ขนาดหม้อแปลง: 7,800 kVA

วันที่ตรวจสอบ : 31 / 01 / 2024

## 2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|
| **ความแข็งแรงของเสาไฟฟ้า** | | | |
| 1 | ไม่มีรอยร้าว / แตก / บิ่น ที่เสา | ✓ | |
| 2 | เสาอยู่ในแนวตั้ง ไม่เอียง | ✓ | |
| 3 | การยึดแน่นของอุปกรณ์บนเสา (cross arm, insulator) | ✓ | |
| 4 | ไม่มีการแตกร้าวที่จุดต่อฐานกับพื้น | ✓ | |
| **ฐานรองหม้อแปลงไฟฟ้า** | | | |
| 1 | โครงสร้างฐานคอนกรีตแข็งแรง ไม่มีรอยร้าว | ✓ | |
| 2 | ระดับพื้นฐานอยู่ในแนวระนาบ ไม่เอียง | ✓ | |
| 3 | ไม่มีการทรุดตัวหรือแอ่นตัว | ✓ | |
| 4 | ระบบยึดหม้อแปลงกับฐานแน่นหนา | ✓ | |
| **สภาพแวดล้อมโดยรอบ** | | | |
| 1 | ไม่มีสิ่งกีดขวางทางเดินหรือการเข้าถึงหม้อแปลง | ✓ | |
| 2 | พื้นที่รอบเสาสะอาด ไม่มีวัชพืชสูง | ✓ | |
| 3 | ไม่มีสิ่งปลูกสร้างอยู่ใกล้เสาในระยะอันตราย | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

## 3. ผลการประเมินโดยรวม

☑ ผ่าน ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ) _____

☐ ไม่ผ่าน แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ _____

_____

ลงชื่อ [redacted] ผู้ตรวจสอบ

(_____)

**บันทึกการตรวจสอบความแข็งแรงของเสาและฐานหม้อแปลงไฟฟ้า**

โครงการอาคารที่พักพนักงาน BYD

## 1. ข้อมูลทั่วไป

ขนาดหม้อแปลง : 7,800 kVA

วันที่ตรวจสอบ : 1 / 6 / 2026

## 2. รายการตรวจสอบสภาพการทำงาน

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ผลการตรวจ (✓, x) | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|
| **ความแข็งแรงของเสาไฟฟ้า** | | | |
| 1 | ไม่มีรอยร้าว / แตก / บิ่น ที่เสา | ✓ | |
| 2 | เสาอยู่ในแนวตั้ง ไม่เอียง | ✓ | |
| 3 | การยึดแน่นของอุปกรณ์บนเสา (cross arm, insulator) | ✓ | |
| 4 | ไม่มีการแตกร้าวที่จุดต่อฐานกับพื้น | ✓ | |
| **ฐานรองหม้อแปลงไฟฟ้า** | | | |
| 1 | โครงสร้างฐานคอนกรีตแข็งแรง ไม่มีรอยร้าว | ✓ | |
| 2 | ระดับพื้นฐานอยู่ในแนวระนาบ ไม่เอียง | ✓ | |
| 3 | ไม่มีการทรุดตัวหรือแอ่นตัว | ✓ | |
| 4 | ระบบยึดหม้อแปลงกับฐานแน่นหนา | ✓ | |
| **สภาพแวดล้อมโดยรอบ** | | | |
| 1 | ไม่มีสิ่งกีดขวางทางเดินหรือการเข้าถึงหม้อแปลง | ✓ | |
| 2 | พื้นที่รอบเสาสะอาด ไม่มีวัชพืชสูง | ✓ | |
| 3 | ไม่มีสิ่งปลูกสร้างอยู่ใกล้เสาในระยะอันตราย | ✓ | |

หมายเหตุ : ความถี่การตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

## 3. ผลการประเมินโดยรวม

☑ ผ่าน ใช้งานปกติ

☐ พบข้อบกพร่อง (โปรดระบุ) _____

☐ ไม่ผ่าน แนวทางการแก้ไข/บำรุงรักษาที่ดำเนินการ _____

_____

ลงชื่อ [redacted] ผู้ตรวจสอบ

( _____ )